



Pontecchio Marconi (Bologna)  
(Ente Morale R.D. 11/04/1938 - n. 354)

## BILANCIO DI PREVISIONE

ESERCIZIO 2026

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2025	Previsioni definitive Anno 2025	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2026	Previsioni di cassa Anno 2026
		a	b	c (d - b)	d	e (a + d)
	<i>Avanzo di amministrazione iniziale presunto</i> <i>Fondo cassa iniziale presunto</i>		275.907,25		257.839,17	395.237,05
<b>1</b>	<b>ENTRATE CORRENTI</b>					
<i>1.1</i>	<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni centrali</i>	0,00	107.348,00	188.429,40	295.777,40	295.777,40
E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri		107.348,00	5.652,00	113.000,00	113.000,00
E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri PNRR M1C3 Inv. 1.2 F94H22001260006		0,00	182.777,40	182.777,40	182.777,40
<i>1.2</i>	<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni locali</i>	2.000,00	4.500,00	0,00	4.500,00	4.500,00
E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome		0,00	0,00		0,00
E.2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	2.000,00	4.500,00	0,00	4.500,00	4.500,00
E.2.01.01.02.008	Trasferimenti correnti da Università	0,00	0,00	0,00		0,00
<i>1.3</i>	<i>Trasferimenti correnti da impresa</i>	0,00	81.800,00	-35.200,00	46.600,00	46.600,00
E.2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da imprese		3.500,00	-3.500,00	0,00	0,00
E.2.01.03.01.999	Sponsorizzazioni da altre imprese		78.300,00	-31.700,00	46.600,00	46.600,00
<i>1.4</i>	<i>Entrate da vendita di beni e servizi per la realizzazione delle attività istituzionali</i>	17.500,00	140.720,40	-23.720,40	117.000,00	134.500,00
E.3.01.02.01.038	Proventi da analisi e studi nel campo della ricerca		38.900,00	-8.900,00	30.000,00	30.000,00
E.3.01.01.01.006	Proventi dalla vendita di riviste e pubblicazioni		2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
E.3.01.01.01.999	Proventi da vendita di beni n.a.c.		0,00	0,00		0,00
E.3.01.02.01.013	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre		45.000,00	0,00	45.000,00	45.000,00
E.3.01.02.01.040	Proventi per organizzazione convegni		40.432,38	-432,38	40.000,00	40.000,00
E.3.05.02.03.005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese		12.188,02	-12.188,02	0,00	0,00
E.3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	17.500,00	2.200,00	-2.200,00	0,00	17.500,00
<i>1.5</i>	<i>Entrate derivanti dalla gestione dei beni</i>	0,00	71.296,33	703,67	72.000,00	72.000,00
E.3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili		57.422,28	-422,28	57.000,00	57.000,00
E.3.01.03.02.003	Noleggi e locazioni di beni mobili		13.874,05	1.125,95	15.000,00	15.000,00
E.3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali		0,00	0,00	0,00	0,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2025	Previsioni definitive Anno 2025	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2026	Previsioni di cassa Anno 2026
		a	b	c (d - b)	d	e (a + d)
	<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	19.500,00	405.664,73	130.212,67	535.877,40	553.377,40
<b>2</b>	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>					
E.4.04.01.03.003	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.04.001	Alienazione di macchinari		0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.06.001	Alienazione di macchine per ufficio		0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.08.999	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.02.01.002	Cessione di terreni edificabili		0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>ACCENSIONE PRESTITI</b>					
E.6.03.01.04.999	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altre imprese		0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE ACCENSIONE PRESTITI</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>PARTITE DI GIRO</b>					
E.9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi		35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
E.9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi		12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00
E.9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi		1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
E.9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi		6.000,00	-1.000,00	5.000,00	5.000,00
E.9.01.03.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi		1.650,00	-1.150,00	500,00	500,00
E.9.02.04.02.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi		0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>	0,00	55.650,00	-2.150,00	53.500,00	53.500,00
	<b>Riepilogo complessivo dei Titoli</b>					
	<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	19.500,00	405.664,73	130.212,67	535.877,40	553.377,40
	<b>TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TITOLO III - ACCENSIONE PRESTITI</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TITOLO IV - PARTITE DI GIRO</b>	0,00	55.650,00	-2.150,00	53.500,00	53.500,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2025	Previsioni definitive Anno 2025	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2026	Previsioni di cassa Anno 2026
		<i>a</i>	<i>b</i>		<i>c (d - b)</i>	<i>d</i>
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>19.500,00</b>	<b>461.314,73</b>	<b>128.062,67</b>	<b>589.377,40</b>	<b>606.877,40</b>
	Utilizzo avanzo di amministrazione iniziale presunto		18.068,08		0,00	
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>19.500,00</b>	<b>479.382,81</b>	<b>128.062,67</b>	<b>589.377,40</b>	<b>606.877,40</b>

Cod.	Descrizione	PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE					
		Residui presunti Anno 2025	Previsioni definitive Anno 2025	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2026	Previsioni di cassa Anno 2026	
	a	b	c (d - b)	d	e (a + d)		
<b>1</b>	<b>USCITE CORRENTI</b>						
<i>1.1</i>	<i>Spese per il personale</i>						
U.1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	2.225,30	189.871,71	-37.171,71	152.700,00	152.700,00	
U.1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	0,00	2.138,11	-2.138,11	0,00	0,00	
U.1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo	2.225,30	114.700,00	0,00	114.700,00	114.700,00	
U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale		19.400,00	-14.400,00	5.000,00	5.000,00	
U.1.04.02.01.002	Liquidazioni per fine rapporto di lavoro		35.500,00	-2.500,00	33.000,00	33.000,00	
			18.133,60	-18.133,60	0,00	0,00	
<i>1.2</i>	<i>Spese per gli organi dell'ente</i>						
U.1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	0,00	2.300,00	1.500,00	3.800,00	3.800,00	
U.1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali		800,00	0,00	800,00	800,00	
			1.500,00	1.500,00	3.000,00	3.000,00	
<i>1.3</i>	<i>Spese per l'acquisto di beni e servizi</i>						
U.1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	0,00	90.792,51	-4.326,51	86.466,00	86.466,00	
U.1.03.01.02.006	Materiale informatico		1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	
U.1.03.01.02.007	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari		500,00	0,00	500,00	500,00	
U.1.03.01.02.009	Beni per attività di rappresentanza		1.000,00	-750,00	250,00	250,00	
U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria		900,00	100,00	1.000,00	1.000,00	
U.1.03.02.05.001	Telefonia fissa		1.699,34	-1.699,34	0,00	0,00	
U.1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line		3.000,00	-1.500,00	1.500,00	1.500,00	
U.1.03.02.05.004	Energia elettrica		600,00	0,00	600,00	600,00	
U.1.03.02.05.005	Acqua		9.000,00	0,00	9.000,00	9.000,00	
U.1.03.02.05.006	Gas		1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	
U.1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.		18.000,00	0,00	18.000,00	18.000,00	
U.1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software		1.800,00	0,00	1.800,00	1.800,00	
U.1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari		1.396,90	3,10	1.400,00	1.400,00	
U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili		6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00	
U.1.03.02.09.009	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico		2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00	
U.1.03.02.11.008	Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro		1.500,00	500,00	2.000,00	2.000,00	
U.1.03.02.13.002	Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro		9.700,00	0,00	9.700,00	9.700,00	
U.1.03.02.13.003	Servizi di pulizia e lavanderia		13.080,00	2.520,00	15.600,00	15.600,00	
U.1.03.02.16.002	Trasporti, traslochi e facchinaggio		200,00	0,00	200,00	200,00	
U.1.04.01.01.001	Spese postali		200,00	100,00	300,00	300,00	
U.1.09.99.05.001	Trasferimenti correnti a Ministeri		2.766,00	0,00	2.766,00	2.766,00	
U.1.10.04.01.001	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso		3.574,27	-3.574,27	0,00	0,00	
	Premi di assicurazione su beni mobili		2.261,00	39,00	2.300,00	2.300,00	

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2025	Previsioni definitive Anno 2025	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2026	Previsioni di cassa Anno 2026
		a	b		c (d -b)	d
U.1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili		3.315,00	35,00	3.350,00	3.350,00
U.1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi		4.500,00	-100,00	4.400,00	4.400,00
U.1.10.05.02.001	Spese per risarcimento danni		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria		800,00	0,00	800,00	800,00
<i>1.4</i>	<i>Spese per la realizzazione di attività e progetti istituzionali</i>	<i>132.047,48</i>	<i>87.571,72</i>	<i>20.942,68</i>	<i>108.514,40</i>	<i>213.561,88</i>
U.1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza PNRR M1C3 Inv. 1.2 F94H22001260006	977,10	0,00	0,00	0,00	977,10
U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni		1.000,00	500,00	1.500,00	1.500,00
U.1.03.02.02.002	Indennità di missione e di trasferta		500,00	0,00	500,00	500,00
U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		34.732,22	267,78	35.000,00	35.000,00
U.1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	62.181,44	6.324,50	-6.324,50	0,00	62.181,44
U.1.03.02.10.003	Incarichi a società di studi, ricerca e consulenza		3.000,00	-300,00	2.700,00	2.700,00
U.1.03.02.11.009	Prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca	68.888,94	33.015,00	-6.015,00	27.000,00	68.888,94
U.1.03.02.11.010	Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. PNRR M1C3 Inv. 1.2 F94H22001260006		0,00	34.814,40	34.814,40	34.814,40
U.1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.12.999	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.		9.000,00	-2.000,00	7.000,00	7.000,00
U.1.04.02.03.001	Borse di studio		0,00	0,00	0,00	0,00
<i>1.5</i>	<i>Spese tributarie</i>	<i>0,00</i>	<i>47.298,20</i>	<i>-2.420,20</i>	<i>44.878,00</i>	<i>44.878,00</i>
U.1.02.01.10.001	Imposta sul reddito delle persone giuridiche (ex IRPEG)		14.531,00	-2.531,00	12.000,00	12.000,00
U.1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		3.390,00	610,00	4.000,00	4.000,00
U.1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo		1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
U.1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffe smaltimento rifiuti solidi urbani		1.727,20	0,80	1.728,00	1.728,00
U.1.02.01.12.001	Imposta Municipale Propria		14.000,00	0,00	14.000,00	14.000,00
U.1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.		650,00	0,00	650,00	650,00
U.1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	0,00	12.000,00	-500,00	11.500,00	11.500,00
<i>1.6</i>	<i>Interessi passivi</i>					
U.1.07.05.05.999	Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti		237,00	-41,00	196,00	196,00
<b>TOTALE USCITE CORRENTI</b>		<b>134.272,78</b>	<b>418.071,14</b>	<b>-21.516,74</b>	<b>396.554,40</b>	<b>501.601,88</b>
<b>2</b>	<b>USCITE IN CONTO CAPITALE</b>					
U.2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio		0,00	0,00	0,00	0,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2025	Previsioni definitive Anno 2025	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2026	Previsioni di cassa Anno 2026
		a	b	c (d -b)	d	e (a + d)
U.2.02.01.06.001	Macchine per ufficio		658,80	-658,80		0,00
U.2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.		0,00	0,00		0,00
U.2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.		1.300,87	-1.300,87		0,00
U.2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c. PNRR M1C3 Inv. 1.2 F94H22001260006		0,00	41.600,00	41.600,00	41.600,00
U.2.02.01.11.001	Oggetti di valore		0,00	0,00		0,00
U.2.02.01.99.001	Materiale bibliografico		0,00	0,00		0,00
U.2.02.01.09.019	Fabbricati ad uso strumentale		0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
U.2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.		0,00	0,00		0,00
U.2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c. PNRR M1C3 Inv. 1.2 F94H22001260006	15.525,10	0,00	88.975,00	88.975,00	104.500,10
U.2.02.01.10.008	Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico		0,00	0,00		0,00
U.2.02.04.04.001	Macchinari diversi acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario		0,00	0,00		0,00
<b>TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>15.525,10</b>	<b>1.959,67</b>	<b>133.615,33</b>	<b>135.575,00</b>	<b>151.100,10</b>
<b>3</b>	<b>RIMBORSO MUTUI</b>					
U.4.03.01.04.999	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese		3.702,00	46,00	3.748,00	3.748,00
<b>TOTALE RIMBORSO MUTUI</b>		<b>-</b>	<b>3.702,00</b>	<b>46,00</b>	<b>3.748,00</b>	<b>3.748,00</b>
<b>4</b>	<b>PARTITE DI GIRO</b>					
U.7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi		35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
U.7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto		12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00
U.7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi		1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
U.7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi		6.000,00	-1.000,00	5.000,00	5.000,00
U.7.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi		1.650,00	-1.150,00	500,00	500,00
U.7.02.04.01.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	5.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>		<b>5.100,00</b>	<b>55.650,00</b>	<b>-2.150,00</b>	<b>53.500,00</b>	<b>53.500,00</b>
<b>Riepilogo complessivo dei Titoli</b>						
TITOLO I - USCITE CORRENTI		134.272,78	418.071,14	-21.516,74	396.554,40	501.601,88
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		15.525,10	1.959,67	133.615,33	135.575,00	151.100,10
TITOLO III - RIMBORSO MUTUI		0,00	3.702,00	46,00	3.748,00	3.748,00
TITOLO IV - PARTITE DI GIRO		5.100,00	55.650,00	-2.150,00	53.500,00	53.500,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE							
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2025	Previsioni definitive Anno 2025	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2026	Previsioni di cassa Anno 2026	
		a	b		d		
	<b>TOTALE USCITE</b>	<b>154.897,88</b>	<b>479.382,81</b>	<b>109.994,59</b>	<b>589.377,40</b>	<b>709.949,98</b>	
	Avanzo di amministrazione				0,00		
	<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>154.897,88</b>	<b>479.382,81</b>	<b>109.994,59</b>	<b>589.377,40</b>	<b>709.949,98</b>	

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO  
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025**

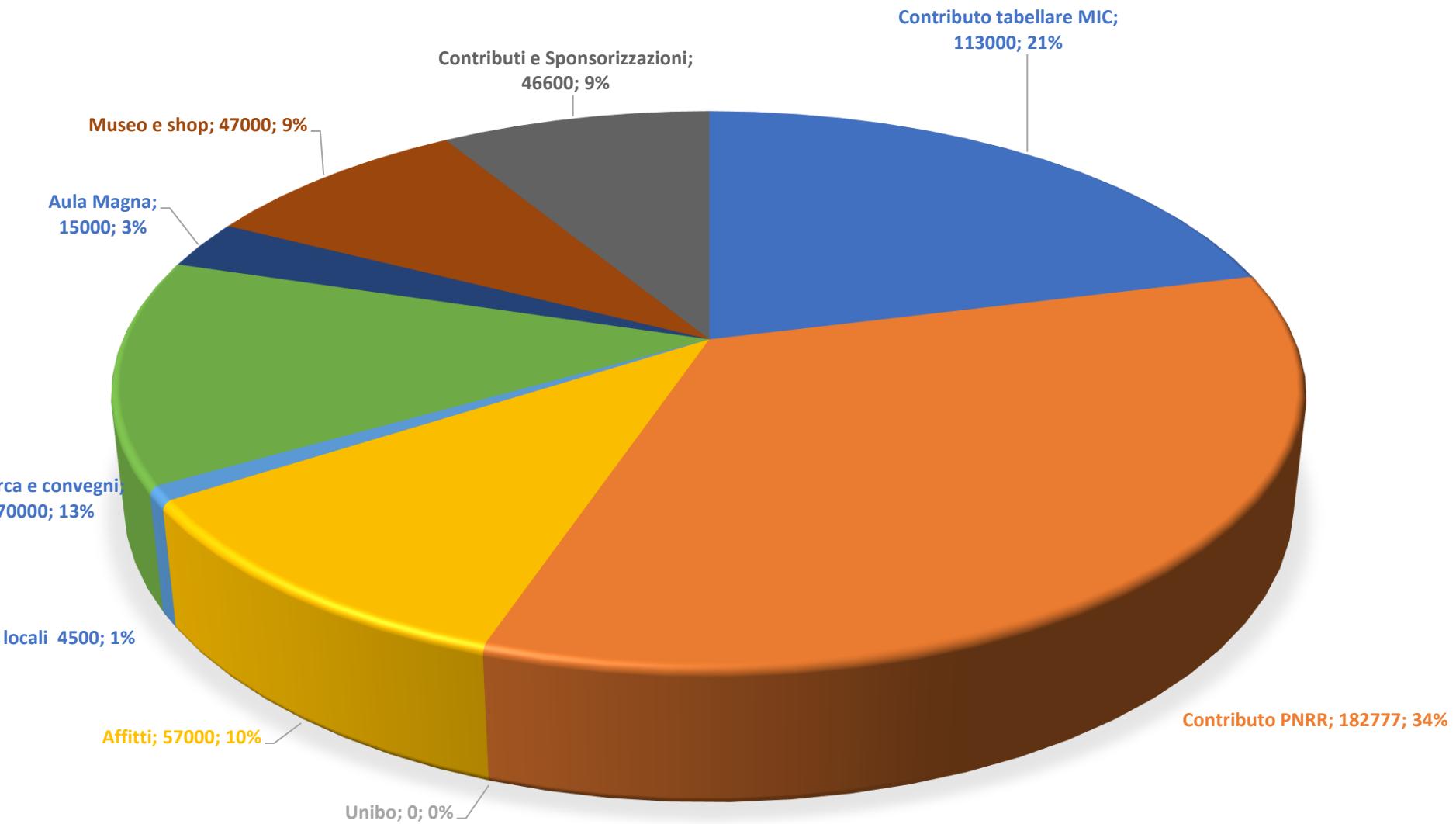
Fondo cassa iniziale	340.269,42
+ Residui attivi iniziali	138.264,52
- Residui passivi iniziali	202.626,69
= Avanzo di amministrazione iniziale	275.907,25
+ Entrate accertate nell'esercizio	424.877,28
- Uscite impegnate nell'esercizio	387.667,26
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	
+/- Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	313.117,27
+ Entrate presunte per il restante periodo	36.437,45
- Uscite presunte per il restante periodo	91.715,55
+/- Variazioni dei residui attivi presunte per il restante periodo	
+/- Variazioni dei residui passivi presunte per il restante periodo	
<b>= Avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2025</b>	<b>257.839,17</b>

L'avanzo di amministrazione risulta così suddiviso	
Parte vincolata	
fondo per il trattamento di fine rapporto personale	160.870,98
Totale parte vincolata	160.870,98

Parte disponibile	96.968,19
-------------------	-----------

<b>Totale risultato di amministrazione</b>	<b>257.839,17</b>
--	-------------------

## ENTRATE 2026



**PREVENTIVO ECONOMICO**

	2026	2025
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>		
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	163.600,00	118.330,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	385.774,26	233.433,00
<b>Totale valore della produzione (A)</b>	<b>549.374,26</b>	<b>351.763,00</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	87.966,00	75.061,00
7) per servizi	110.814,40	65.800,00
8) per godimento beni di terzi		
9) per il personale		
a) salari e stipendi	119.700,00	117.600,00
b) oneri sociali	33.000,00	35.000,00
c) trattamento di fine rapporto	11.000,00	11.000,00
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi		
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	66.900,00	66.800,00
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali		
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) Accantonamenti per rischi		
13) Accantonamenti ai fondi per oneri	16.000,00	16.000,00
14) Oneri diversi di gestione	28.878,00	27.300,00
<b>Totale Costi (B)</b>	<b>474.258,40</b>	<b>414.561,00</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>	<b>75.115,86</b>	<b>-62.798,00</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		
15) Proventi da partecipazioni		
16) Altri proventi finanziari		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;		
d) proventi diversi dai precedenti		
17) Interessi e altri oneri finanziari	196,00	237,00
17 bis) Utili e perdite su cambi		
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17 bis)</b>	<b>-196,00</b>	<b>-237,00</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
18) Rivalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti derivati finanziari		
19) Svalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti derivati finanziari		
<b>Totale rettifiche di valore (18-19)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	74.919,86	-63.035,00
20) Imposte dell'esercizio		
<b>21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico</b>	<b>74.919,86</b>	<b>-63.035,00</b>

## Fondazione Guglielmo Marconi

### Nota integrativa sul bilancio di previsione 2026

Il bilancio di previsione 2026, redatto in forma semplificata ai sensi del DPR 97/2003, è composto dai seguenti schemi:

- il preventivo finanziario gestionale;
- il preventivo economico;
- la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025.

Il bilancio riporta le previsioni di entrata e di spesa relative al finanziamento PNRR M1C3 – Investimento 1.2 – Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura, relativo all'abbattimento delle barriere architettoniche a Villa Griffone. Il progetto è stato rimodulato ai fini dell'installazione a Villa Griffone di un monta persone e sarà concluso entro il termine del 30/06/2026.

#### **Preventivo finanziario.**

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nonché di contenimento delle spese generali di gestione.

I criteri di valutazione adottati nella formulazione del bilancio di previsione sono stati i seguenti:

- le voci sono formulate sulla base del principio della competenza;
- le previsioni tengono conto dell'andamento generale delle entrate e delle uscite negli anni pregressi e delle risultanze dell'anno 2025 sino alla data di redazione del bilancio;
- il bilancio contiene anche la previsione di cassa per ogni capitolo;
- le voci sono formulate secondo il principio della prudenza, tenendo conto delle entrate di cui si possa avere una ragionevole certezza.

#### **Riepilogo delle previsioni di bilancio**

ENTRATE	
Entrate correnti	535.877,40
Entrate in conto capitale	-
Partite di giro	53.500,00
Totale entrate	589.377,40
USCITE	
Uscite correnti	396.554,40
Uscite in conto capitale	135.575,00
Rimborso mutui	3.748,00
Partite di giro	53.500,00
Totale uscite	589.377,40

## Analisi delle poste in bilancio

### Entrate correnti

I trasferimenti correnti da amministrazioni centrali si riferiscono a:

- contributo del Ministero della Cultura a valere sulla Legge 534/96, art. 1, tabella triennale di finanziamento 2024-2026, euro 113.000;
- contributo del Ministero della Cultura a valere su PNRR M1C3 – Investimento 1.2 – Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura, euro 182.777,40.

Il contributo del Comune di Sasso Marconi (4.500) si riferisce al contributo previsto dalla convenzione valida per il triennio 2023-2026.

La voce relativa al contributo dell'Università di Bologna non riporta alcuna previsione.

I trasferimenti da imprese riportano la somma di euro 46.600 per sponsorizzazioni (Alfasigma, Lepida e JMA).

Le entrate derivanti dalle attività - che rientrano tutte nell'alveo del dettato statutario - si riferiscono a:

- proventi per attività di ricerca euro 30.000 (rinnovo del contratto di ricerca con Etri – Corea del Sud);
- proventi da vendite di libri, euro 2.000
- proventi da visite guidate, euro 45.000
- proventi per organizzazione convegni, euro 40.000 (MIC Conference 2026)

Le entrate derivanti dalla gestione dei beni si riferiscono a:

- canoni di affitto dei locali in via Porrettana 125 in locazione alla società Laboratori Guglielmo Marconi spa, euro 37.750;
- canoni di affitto dell'immobile e del terreno di Mongardino, euro 19.250.

E' poi iscritta a bilancio la previsione (15.000 euro) di proventi derivanti dal noleggio dell'Aula Magna, con relative attrezzature, per lo svolgimento di convegni ed iniziative esterne.

Non vi sono previsioni di entrate in conto capitale.

### Uscite correnti

Le spese per gli organi dell'ente si riferiscono ai compensi e ai rimborsi ai Revisori dei Conti.

Le spese per il personale a salari e indennità di mensa si riferiscono al personale dipendente e ai relativi oneri contributivi a carico dell'ente.

Le spese per l'acquisto di beni e servizi (euro 86.466) si riferiscono alle spese generali di funzionamento e comprendono utenze, acquisto di beni di consumo di varia natura, manutenzioni ordinarie, assicurazioni, trasporti, spese postali, pulizie, licenze e canoni siti web, ecc. Queste spese sono in leggera diminuzione rispetto a quanto accertato nel 2025, con qualche differenza nei singoli capitoli.

Per quanto riguarda le uscite per la realizzazione di attività e progetti istituzionali, si prevedono:

- euro 1.500 per acquisto libri per lo shop;
- euro 500 per indennità di missione e trasferta;
- euro 35.000 per organizzazione convegni;
- euro 2.700 per Incarichi a società per servizi di consulenza e formazione in materia di sicurezza sul lavoro;

- euro 27.000 per prestazioni scientifiche di ricerca (spese collegate al contratto Etri);
- euro 34.814,40 per prestazioni professionali necessarie alla realizzazione del progetto PNRR (progettazione e direzione lavori per l'installazione del monta persone, rifacimento del sito web, spese di comunicazione);
- euro 7.000 per altre forme di collaborazioni flessibili (guide museali).

Le spese tributarie comprendono i tributi erariali, locali e di altra natura a carico della Fondazione. Gli importi previsti per Ires, Irap e versamenti Iva costituiscono una stima non essendo possibile determinarne preventivamente con precisione l'entità.

Sono iscritte a bilancio spese per interessi passivi per euro 196 riferite agli interessi sul mutuo di euro 30.000 ottenuto nell'anno 2020, mentre alla categoria "Rimborso mutui" è stata iscritta la somma di euro 3.748 relativa al rimborso della componente capitale dello stesso mutuo.

Le previsioni di spesa in conto capitale riportano oneri per complessivi euro 130.575 relativi al progetto PNRR per i lavori di installazione del monta persone a Villa Griffone (euro 41.600 per l'acquisto della macchina ed euro 88.975 per i necessari lavori di manutenzione straordinaria). È inoltre prevista una spesa di euro 5.000 per lavori straordinari di impermeabilizzazioni al fabbricato di via Porrettana 125.

Le partite di giro pareggiano per euro 53.500

La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto alla fine dell'esercizio 2025 riporta il fondo cassa al 1/1/2025, i residui attivi e passivi iniziali, le variazioni sui residui, le entrate già accertate e le uscite già impegnate e le entrate ed uscite presunte sino alla fine dell'esercizio. L'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2025 ammonta ad euro 257.839,17, con una diminuzione di euro 18.068,08 rispetto ad inizio anno per effetto dell'utilizzo di parte del fondo vincolato per TFR. La tabella che segue presenta la suddivisione dell'avanzo di amministrazione; la variazione relativa all'aggiornamento del fondo vincolato per il trattamento di fine rapporto personale è anch'essa presunta e verrà determinata definitivamente in sede di consuntivo.

Parte vincolata	Al 01/01/2025	Variazione	Al 31/12/2025
Fondo per il trattamento di fine rapporto personale	168.004,58	- 7.133,60	160.870,98
<b>Totale parte vincolata</b>	<b>168.004,58</b>	<b>- 7.133,60</b>	<b>160.870,98</b>
Parte disponibile	107.902,67	- 10.934,48	96.968,19
<b>Totale risultato di amministrazione</b>	<b>275.907,25</b>	<b>- 18.068,08</b>	<b>257.839,17</b>

### Preventivo economico

Il preventivo economico presenta la riclassificazione dei dati del bilancio finanziario, con l'aggiunta delle componenti relative al fondo di accantonamento del TFR e agli ammortamenti dei beni materiali. Il preventivo economico presenta un avanzo di euro 74.919,86.

L'accantonamento ai fondi per oneri si riferisce alla previsione di costo per IRES ed IRAP.

**Conclusioni**

Gentili Consiglieri,

Vi confermo che il presente bilancio, composto da preventivo finanziario, tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione presunto e preventivo economico rappresenta in maniera corretta le previsioni per l'anno 2026. Vi invito pertanto ad approvarlo.

Pontecchio Marconi, 21 novembre 2025

La Presidente  
Dott.ssa Giulia Fortunato

**RELAZIONE  
DEL REVISORE DEI CONTI DELLA FONDAZIONE GUGLIELMO MARCONI SUL  
BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026**

L'anno 2025, il giorno 17 novembre, alle ore 11,30 il sottoscritto Revisore dei Conti Antonio Ugolini ha preso in esame il Bilancio di previsione 2026.

In attesa del provvedimento di ricostituzione dei Revisori, il rappresentante MEF procede con una verifica individuale.

Il bilancio è composto dal preventivo finanziario, dal preventivo economico, dalla situazione amministrativa con la tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione e dalla Nota al bilancio di previsione.

**PREVENTIVO FINANZIARIO**

Le previsioni complessive di entrata e spesa possono così riassumersi:

ENTRATE		
Correnti		535.877,40
In conto capitale		-
Partite di giro		53.500,00
Utilizzo avanzo di amministrazione		-
	<b>Totale entrate</b>	<b>589.377,40</b>
USCITE		
Correnti		396.554,40
In conto capitale		135.575,00
Rimborso mutui		3.748,00
Partite di giro		53.500,00
	<b>Totale uscite</b>	<b>589.377,40</b>

Il bilancio di previsione 2026 chiude con un pareggio fra entrate e uscite pari ad euro 589.377,40.

**PREVENTIVO ECONOMICO**

Riporta le seguenti risultanze.

VALORE DELLA PRODUZIONE		
Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi		163.600,00
Altri ricavi e proventi		385.774,26
	Totale valore della produzione	549.374,26
COSTI DELLA PRODUZIONE		
Per materie prime, sussidiarie, consumo e merci		87.966,00
Per servizi		110.814,40
Per godimento di beni di terzi		
Per il personale		163.700,00
Ammortamento immobilizzazioni materiali		66.900,00
Accantonamento a fondi per oneri		16.000,00
Oneri diversi di gestione		28.878,00
	Totale costi della produzione	474.258,40
Differenza tra valore e costi della produzione		75.115,86
Proventi ed oneri finanziari		
Interessi ed altri oneri finanziari		-196,00
Risultato prima delle imposte		74.919,86
Imposte dell'esercizio		
Avanzo economico		74.919,86

Il Revisore ha esaminato le entrate iscritte in bilancio riscontrandone la fondatezza, ragionevolezza e correttezza delle stime.

Con riferimento alle poste più significative, si osserva quanto segue.

Per quanto riguarda le **ENTRATE**, alla categoria Trasferimenti da amministrazioni centrali, le previsioni risultano in aumento rispetto a quelle definitive 2025 per effetto della previsione di euro 182.777,40 quale contributo del Ministero della Cultura nell'ambito del finanziamento PNRR M1C3 – Investimento 1.2 – Istituti pubblici non afferenti al MiC e privati - Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura.

Per quanto attiene al contributo ordinario del Ministero della Cultura, la previsione ammonta ad euro 113.000,00 come da tabella di finanziamento 2024-2026.

La categoria Trasferimenti correnti da amministrazioni locali mantiene solo gli stanziamenti relativi al contributo previsto dalla convenzione con il Comune di Sasso Marconi (4.500), mentre non vi sono previsioni per contributi dell'Università di Bologna né della Regione Emilia-Romagna.

I trasferimenti correnti da imprese non riportano previsioni, mentre la previsione per le sponsorizzazioni ammonta ad euro 46.600,00 ed è riferita a contratti in essere o in fase di stipula. La categoria Entrate da vendita di beni e servizi per la realizzazione delle attività istituzionali riporta una diminuzione (-23.270,40) imputabile a minori previsioni per proventi per attività di ricerca (-8.900,00) e perché non vi sono previsioni per entrate da rimborsi (-12.188,02) né per altre entrate correnti n.a.c. (-2.200,00). Stazionarie le previsioni di introiti delle attività museali (45.000,00) e dei convegni (40.000,00).

Le entrate dalla gestione dei beni sono sostanzialmente in linea con quanto accertato nel 2025 e ammontano ad euro 57.000,00 per le locazioni e ad euro 15.000,00 per noleggi e locazioni relativi all'organizzazione di eventi esterni a Villa Griffone.

Le entrate in conto capitale non riportano previsioni, così come la voce Accensione prestiti.

Per quanto riguarda le **SPESE CORRENTI**, rispetto alla previsione definitiva per l'esercizio 2025 si registra una diminuzione complessiva di euro 21.516,74.

Le spese per il personale diminuiscono di euro 37.171,71 poiché non 2025 vi sono stati oneri straordinari per liquidazione TFR e ferie non godute a favore di un dipendente, nonché l'erogazione di arretrati per rinnovo CCNL.

Le spese per gli organi si riferiscono al compenso ai Revisori dei Conti e ai rimborsi sia dei revisori che dei consiglieri.

La categoria relativa ad acquisto di beni e servizi risulta in leggera flessione ma sostanzialmente in linea con l'anno 2025. Si segnala soprattutto la diminuzione di alcuni capitoli che nel 2025 sono stati oggetto di spese non ripetitive (acquisto servizi formazione obbligatoria -1.699,34, materiali tecnico specialistici -750,00, rimborsi a imprese -3.574,27). Diminuiscono anche le spese di telefonia (-1500,00) mentre aumentano quelle per pulizie (+2.520). Gli altri capitoli sono in linea con il 2025 o subiscono aggiustamenti di modesta entità.

Le spese per la realizzazione di attività e progetti istituzionali aumentano di euro 20.942,68. Queste sono le variazioni rispetto alle previsioni definitive 2025:

- acquisto pubblicazioni + 500,00;
- indennità di missione e trasferta, in linea con 2025 (500,00);
- organizzazione convegni in linea con 2025 (35.000,00);
- non sono previste uscite per altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità (- 6.324,50);
- il capitolo incarichi a società si riferisce all'incarico di consulenza sulla sicurezza e RSPP ed è in linea con 2025 (-300,00)
- le prestazioni di ricerca sono in calo (- 6.015,00)
- viene inserita la previsione per consulenze professionali e specialistiche relativa alle fasi di progettazione e direzione lavori del progetto PNRR (+34.814,40);
- in calo (- 2.000,00) la voce per altre forme di lavoro flessibile relativa ai compensi alle guide museali;
- non vi sono previsioni negli altri capitoli.

Le spese tributarie calano leggermente (- 2.420,20).

Gli interessi si riferiscono alla quota 2025 del mutuo decennale ottenuto nell'anno 2020 secondo quanto previsto dal Decreto Liquidità.

Le uscite in conto capitale sono in forte aumento (+133.615,33) in virtù dei lavori previsti dal progetto PNRR per l'installazione di un monta persone a Villa Griffone. Le previsioni si riferiscono all'acquisto della macchina elevatrice alla voce Attrezzature (41.600,00) e ai lavori alla voce Immobili di valore culturale (88.975,00). E' poi presente una previsione di euro 5.000,00 per interventi di manutenzione straordinaria all'immobile di Via Porrettana 125 (voce Fabbricati ad uso strumentale) per l'eliminazione di importanti infiltrazioni di umidità.

Il capitolo "Rimborso mutui e altri finanziamenti" rimane pressoché stazionario.

Le Partite di giro ammontano complessivamente ad euro 53.500,00 e riguardano la gestione delle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali e diverse relative al personale dipendente e ai compensi corrisposti per lavoro autonomo.

Il Revisore accetta la corretta stima dell'avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2025 pari a euro 257.839,17 di cui parte vincolata euro 160.870,98 e parte disponibile euro 96.968,19, come da prospetto allegato al bilancio di previsione 2026.

Non sono presenti incongruità negli stanziamenti di spesa, che sono attinenti alle finalità della Fondazione.

In relazione a quanto precede, considerato che le previsioni di spesa appaiono congrue e trovano copertura nelle disponibilità finanziarie della Fondazione, il Revisore esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio preventivo dell'esercizio 2026.

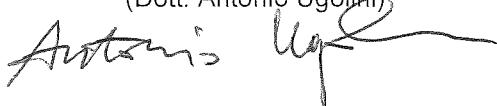
Il Revisore raccomanda da ultimo:

- 1) di operare variazioni di bilancio in presenza di nuove entrate o nuove spese che si dovessero verificare nel corso della gestione del bilancio dell'esercizio 2026;
- 2) che la gestione sia improntata a criteri di prudenza ed economicità, al fine di contenere le spese entro i limiti degli stanziamenti previsti e operando, altresì, un attento monitoraggio delle entrate e delle relative spese.

17/11/2025

Il Revisore dei Conti  
per il Ministero dell'Economia e delle Finanze

(Dott. Antonio Ugolini)





**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO  
DELLA FONDAZIONE GUGLIELMO MARCONI  
DEL 21 NOVEMBRE 2025**

Il giorno 21 novembre 2025, alle ore 14:30, su convocazione diramata dalla Presidente, ha avuto luogo, in modalità di videoconferenza, la riunione n. 131 del Consiglio Direttivo della Fondazione Guglielmo Marconi per discutere e deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Approvazione del verbale della riunione del 22 maggio 2025
- 2) Assestamento di bilancio 2025
- 3) Bilancio di previsione 2026
- 4) Finanziamenti e interventi sul patrimonio
- 5) Iniziative
- 6) Varie ed eventuali

Sono presenti i Signori Consiglieri: Dott.ssa Giulia Fortunato – Presidente; Ing. Ugo Mencherini (designato da Regione Emilia-Romagna, Comune e Città Metropolitana di Bologna); Avv. Stefano Borghi (designato da Federazione dei Cavalieri del Lavoro); Ing. Stefano Pisani (designato dal Ministero della Cultura); Prof.ssa Maria Letizia Guerra delegata del Magnifico Rettore dell’Università di Bologna Prof. Giovanni Molari.

E’ inoltre presente il Dott. Antonio Ugolini, Revisore dei Conti per il Ministero delle Finanze.

La Presidente constata il raggiungimento del numero legale e dichiara valida la seduta.

Si passa alla trattazione degli argomenti all’ordine del giorno.

.....o m i s s i s .....

**3) Bilancio di previsione 2026**

Il bilancio finanziario 2026 riporta un pareggio tra entrate ed uscite per euro 589.377,40. L'avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2025 è pari ad euro 257.839,17. Il preventivo economico presenta un avanzo di euro 74.919,86. La Presidente espone quindi le principali voci che compongono il bilancio, descritte nell'allegata nota integrativa, è inoltre presente la relazione del Revisore dei Conti che reca parere positivo all'approvazione del bilancio.

Assai rilevante è il finanziamento su fondi PNRR M1C3 – Investimento 1.2 – Istituti pubblici non afferenti al MiC e privati “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura”. Il progetto è stato rimodulato ed ora prevede l’installazione di un monta persone all’interno di Villa Griffone, anziché un semplice montascale. La rimodulazione e relativa proroga dei termini hanno già ottenuto l’approvazione del competente ufficio del MIC e si è in attesa a breve dell’autorizzazione della Soprintendenza ai lavori. Sono stati affidati ad uno studio di ingegneria e architettura gli incarichi di progettazione, Direzione Lavori e RUP esterno. Il progetto si concluderà al più tardi entro il termine del 30/06/2026, ma l’obiettivo è poter inaugurare il monta persone in occasione della Giornata di Marconi il 25 aprile. Il finanziamento ed i relativi capitoli di spesa sono opportunamente evidenziati nel bilancio.

La Presidente annuncia il recente rinnovo degli accordi di sponsorizzazione con Lepida e con Jma, che trovano espressione nel bilancio.

Terminata l’esposizione della Presidente, il Consiglio Direttivo, esaminato il bilancio e la nota integrativa, preso atto del parere positivo del Revisore dei Conti, approva all’unanimità il bilancio di previsione 2026.

.....o m i s s i s .....

Avendo esaurito gli argomenti all’ordine del giorno, la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 15:30.

**LA PRESIDENTE  
Dott.ssa Giulia Fortunato**