



Pontecchio Marconi (Bologna)
(Ente Morale R.D. 11/04/1938 - n. 354)

BILANCIO DI PREVISIONE

ESERCIZIO 2024

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2023	Previsioni definitive Anno 2023	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2024	Previsioni di cassa Anno 2024
		a	b	c (d - b)	d	e (a + d)
	<i>Avanzo di amministrazione iniziale presunto</i>				205.626,18	
1	ENTRATE CORRENTI					
<i>1.1</i>	<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni centrali</i>	0,00	134.812,06	165.964,94	300.777,00	300.777,00
E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri		114.503,46	3.496,54	118.000,00	118.000,00
E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri PNRR M1C3 Inv. 1.2 F94H22001260006		20.308,60	162.468,40	182.777,00	182.777,00
<i>1.2</i>	<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni locali</i>	22.000,00	44.500,00	0,00	44.500,00	44.500,00
E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome		0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	2.000,00	4.500,00	0,00	4.500,00	4.500,00
E.2.01.01.02.008	Trasferimenti correnti da Università	20.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00
<i>1.3</i>	<i>Trasferimenti correnti da impresa</i>	0,00	40.500,00	-12.200,00	28.300,00	28.300,00
E.2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da imprese		0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.03.01.999	Sponsorizzazioni da altre imprese	0,00	40.500,00	-12.200,00	28.300,00	28.300,00
<i>1.4</i>	<i>Entrate da vendita di beni e servizi per la realizzazione delle attività istituzionali</i>	0,00	143.894,42	-81.894,42	62.000,00	62.000,00
E.3.01.02.01.038	Proventi da analisi e studi nel campo della ricerca		53.985,00	-53.985,00	0,00	0,00
E.3.01.01.01.006	Proventi dalla vendita di riviste e pubblicazioni		1.500,00	500,00	2.000,00	2.000,00
E.3.01.01.01.999	Proventi da vendita di beni n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.01.02.01.013	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre		25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00
E.3.01.02.01.040	Proventi per organizzazione convegni		43.706,37	-8.706,37	35.000,00	35.000,00
E.3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.		19.703,05	-19.703,05	0,00	0,00
<i>1.5</i>	<i>Entrate derivanti dalla gestione dei beni</i>	0,00	78.468,60	-3.568,60	74.900,00	74.900,00
E.3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili		58.800,44	1.099,56	59.900,00	59.900,00
E.3.01.03.02.003	Noleggi e locazioni di beni mobili		19.668,16	-4.668,16	15.000,00	15.000,00
E.3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	22.000,00	442.175,08	68.301,92	510.477,00	510.477,00
2	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
E.4.04.01.03.003	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.		1.800,00	-1.800,00	0,00	0,00
E.4.04.01.04.001	Alienazione di macchinari		0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.06.001	Alienazione di macchine per ufficio		0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.08.999	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2023	Previsioni definitive Anno 2023	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2024	Previsioni di cassa Anno 2024
		a	b	c (d - b)	d	e (a + d)
E.4.04.02.01.002	Cessione di terreni edificabili		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	1.800,00	-1.800,00	0,00	0,00
3	ACCENSIONE PRESTITI					
E.6.03.01.04.999	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altre imprese		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	PARTITE DI GIRO					
E.9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi		29.000,00	-2.000,00	27.000,00	27.000,00
E.9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi		12.000,00	-2.000,00	10.000,00	10.000,00
E.9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi		2.100,00	-1.100,00	1.000,00	1.000,00
E.9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi		2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
E.9.01.03.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi		0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.04.02.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi		0,00	0,00		
	TOTALE PARTITE DI GIRO	0,00	45.100,00	-5.100,00	40.000,00	40.000,00
	Riepilogo complessivo dei Titoli					
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	22.000,00	442.175,08	68.301,92	510.477,00	510.477,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	1.800,00	-1.800,00	0,00	0,00
	TITOLO III - ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	0,00	45.100,00	-5.100,00	40.000,00	40.000,00
	TOTALE ENTRATE	22.000,00	489.075,08	61.401,92	550.477,00	550.477,00
	TOTALE GENERALE	22.000,00	489.075,08	61.401,92	550.477,00	550.477,00

Cod.	Descrizione	PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti Anno 2023	Previsioni definitive Anno 2023	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2024	Previsioni di cassa Anno 2024
		a	b	c (d -b)	d	e (a + d)
1	USCITE CORRENTI					
<i>1.1</i>	<i>Spese per il personale</i>					
U.1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	2.225,30 0,00	164.041,00 8.891,00	-11.441,00 -8.891,00	152.600,00 0,00	152.600,00 0,00
U.1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	2.225,30	114.700,00	0,00	114.700,00	114.700,00
U.1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo		2.900,00	0,00	2.900,00	2.900,00
U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale		37.550,00	-2.550,00	35.000,00	35.000,00
<i>1.2</i>	<i>Spese per gli organi dell'ente</i>	0,00	2.557,28	592,72	3.150,00	3.150,00
U.1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi		150,00	0,00	150,00	150,00
U.1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali		2.407,28	592,72	3.000,00	3.000,00
<i>1.3</i>	<i>Spese per l'acquisto di beni e servizi</i>	0,00	78.141,72	-1.930,72	76.211,00	76.211,00
U.1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati		1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
U.1.03.01.02.006	Materiale informatico		500,00	0,00	500,00	500,00
U.1.03.01.02.007	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.01.02.009	Beni per attività di rappresentanza		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.		954,69	-54,69	900,00	900,00
U.1.03.02.05.001	Telefonia fissa		2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
U.1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line		500,00	0,00	500,00	500,00
U.1.03.02.05.004	Energia elettrica		11.000,00	500,00	11.500,00	11.500,00
U.1.03.02.05.005	Acqua		1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
U.1.03.02.05.006	Gas		17.000,00	1.000,00	18.000,00	18.000,00
U.1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.		919,04	-19,04	900,00	900,00
U.1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software		1.207,80	62,20	1.270,00	1.270,00
U.1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari		8.761,00	-3.761,00	5.000,00	5.000,00
U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili		5.106,69	-106,69	5.000,00	5.000,00
U.1.03.02.09.009	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico		2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
U.1.03.02.11.008	Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro		9.500,00	0,00	9.500,00	9.500,00
U.1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia		1.750,00	750,00	2.500,00	2.500,00
U.1.03.02.13.003	Trasporti, traslochi e facchinaggio		100,00	100,00	200,00	200,00
U.1.03.02.16.002	Spese postali		300,00	0,00	300,00	300,00
U.1.04.01.01.001	Trasferimenti correnti a Ministeri		2.766,00	0,00	2.766,00	2.766,00
U.1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili		2.261,00	-1,00	2.260,00	2.260,00
U.1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili		3.315,50	-0,50	3.315,00	3.315,00
U.1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi		4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00
U.1.10.05.02.001	Spese per risarcimento danni		0,00	0,00	0,00	0,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2023	Previsioni definitive Anno 2023	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2024	Previsioni di cassa Anno 2024
		a	b	c (d - b)	d	e (a + d)
U.1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria		1.200,00	-400,00	800,00	800,00
<i>1.4</i>	<i>Spese per la realizzazione di attività e progetti istituzionali</i>					
U.1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	18.783,50	80.066,43	43.328,57	123.395,00	142.178,50
U.1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza PNRR M1C3 Inv. 1.2 F94H22001260006	4.783,50	4.783,50	-4.783,50	0,00	4.783,50
U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni		1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
U.1.03.02.02.002	Indennità di missione e di trasferta		1.000,00	-500,00	500,00	500,00
U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		39.852,67	147,33	40.000,00	40.000,00
U.1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	9.000,00	14.306,45	-14.306,45	0,00	9.000,00
U.1.03.02.10.003	Incarichi a società di studi, ricerca e consulenza		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.11.009	Prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca	5.000,00	7.252,31	-7.252,31	0,00	5.000,00
U.1.03.02.11.010	Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. PNRR M1C3 Inv. 1.2 F94H22001260006		0,00	72.895,00	72.895,00	72.895,00
U.1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.12.999	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.		2.500,00	1.500,00	4.000,00	4.000,00
U.1.04.02.03.001	Borse di studio		7.750,00	-7.750,00	0,00	0,00
<i>1.5</i>	<i>Spese tributarie</i>					
U.1.02.01.10.001	Imposta sul reddito delle persone giuridiche (ex IRPEG)	0,00	56.085,21	-14.790,21	41.295,00	41.295,00
U.1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		3.924,00	1.076,00	5.000,00	5.000,00
U.1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo		2.670,00	2.330,00	5.000,00	5.000,00
U.1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani		1.572,75	-572,75	1.000,00	1.000,00
U.1.02.01.12.001	Imposta Municipale Propria		1.644,00	1,00	1.645,00	1.645,00
U.1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.		22.151,00	-9.151,00	13.000,00	13.000,00
U.1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	0,00	623,46	26,54	650,00	650,00
			23.500,00	-8.500,00	15.000,00	15.000,00
<i>1.6</i>	<i>Interessi passivi</i>					
U.1.07.05.05.999	Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti		363,00	-79,00	284,00	284,00
TOTALE USCITE CORRENTI		21.008,80	381.254,64	15.680,36	396.935,00	415.718,50
2	USCITE IN CONTO CAPITALE					
U.2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.06.001	Macchine per ufficio		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c. PNRR M1C3 Inv. 1.2 F94H22001260006		0,00			

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2023	Previsioni definitive Anno 2023	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2024	Previsioni di cassa Anno 2024
		a	b	c (d -b)	d	e (a + d)
U.2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c. PNRR M1C3 Inv. 1.2 F94H22001260006		0,00	50.830,00	50.830,00	50.830,00
U.2.02.01.11.001	Oggetti di valore		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.99.001	Materiale bibliografico		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.09.019	Fabbricati ad uso strumentale		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c. PNRR M1C3 Inv. 1.2 F94H22001260006	15.525,10	15.525,10	43.526,90	59.052,00	74.577,10
U.2.02.01.10.008	Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.04.04.001	Macchinari diversi acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario		2.413,98	-2.413,98	0,00	0,00
TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE		15.525,10	17.939,08	91.942,92	109.882,00	125.407,10
3	RIMBORSO MUTUI					
U.4.03.01.04.999	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese		3.613,00	47,00	3.660,00	3.660,00
TOTALE RIMBORSO MUTUI		-	3.613,00	47,00	3.660,00	3.660,00
4	PARTITE DI GIRO					
U.7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi		29.000,00	-2.000,00	27.000,00	27.000,00
U.7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto		12.000,00	-2.000,00	10.000,00	10.000,00
U.7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi		2.100,00	-1.100,00	1.000,00	1.000,00
U.7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi		2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
U.7.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi		0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.04.01.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	5.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PARTITE DI GIRO		5.100,00	45.100,00	-5.100,00	40.000,00	40.000,00
Riepilogo complessivo dei Titoli						
TITOLO I - USCITE CORRENTI		21.008,80	381.254,64	15.680,36	396.935,00	415.718,50
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		15.525,10	17.939,08	91.942,92	109.882,00	125.407,10
TITOLO III - RIMBORSO MUTUI		0,00	3.613,00	47,00	3.660,00	3.660,00
TITOLO IV - PARTITE DI GIRO		5.100,00	45.100,00	-5.100,00	40.000,00	40.000,00
TOTALE USCITE		41.633,90	447.906,72	102.570,28	550.477,00	584.785,60

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2023	Previsioni definitive Anno 2023	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2024	Previsioni di cassa Anno 2024
		<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i> (<i>d</i> - <i>b</i>)	<i>d</i>	<i>e</i> (<i>a</i> + <i>d</i>)
	AVANZO (DISAVANZO) DI COMPETENZA D'ESERCIZIO		41.168,36		0,00	

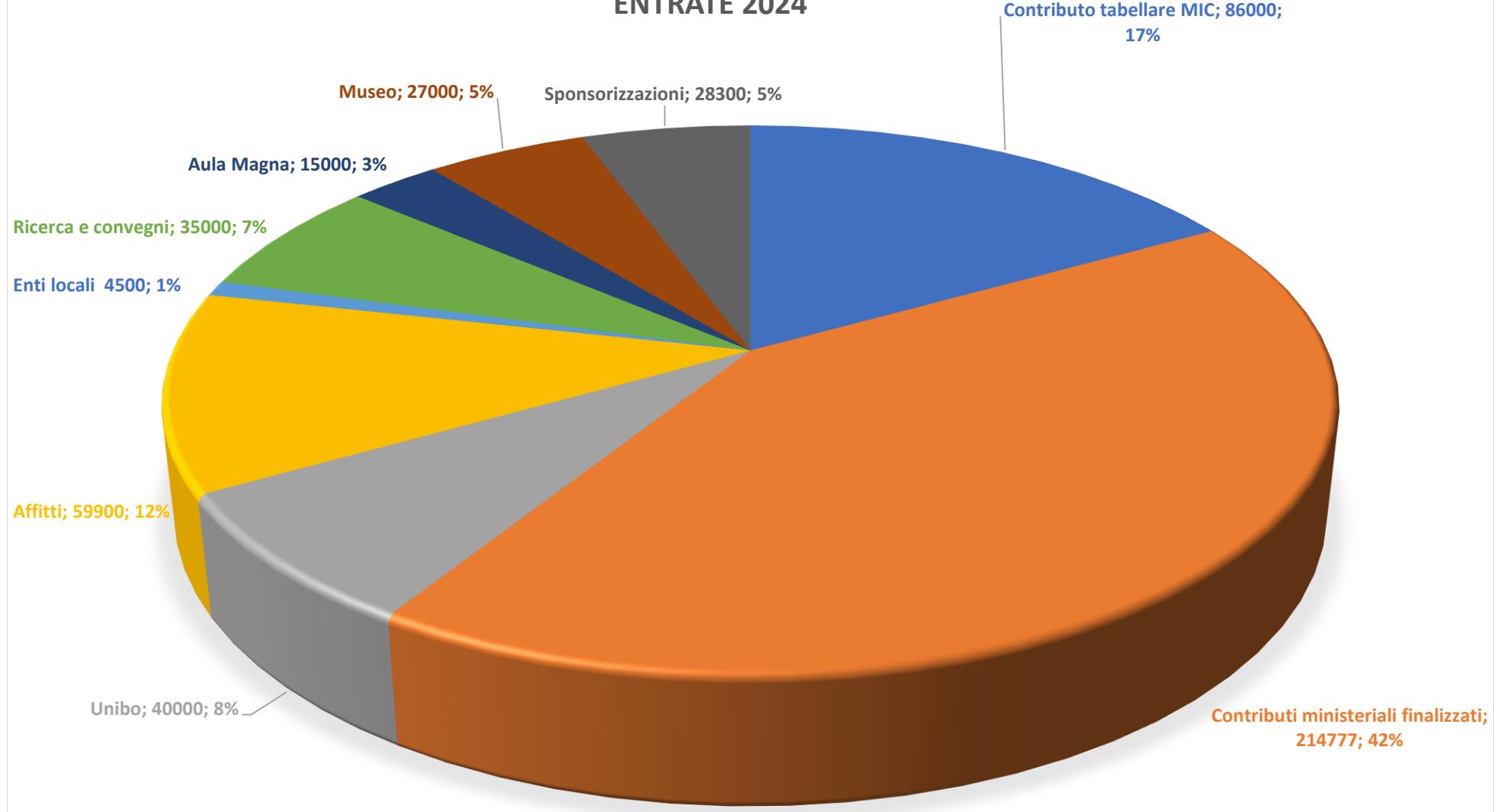
**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023**

Fondo cassa iniziale	207.908,32
+ Residui attivi iniziali	49.683,74
- Residui passivi iniziali	93.134,25
= Avanzo di amministrazione iniziale	164.457,81
+ Entrate accertate nell'esercizio	475.253,98
- Uscite impegnate nell'esercizio	394.227,86
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,01
+/- Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	245.483,94
+ Entrate presunte per il restante periodo	13.821,10
- Uscite presunte per il restante periodo	53.678,86
+/- Variazioni dei residui attivi presunte per il restante periodo	
+/- Variazioni dei residui passivi presunte per il restante periodo	
= Avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2023	205.626,18

L'avanzo di amministrazione risulta così suddiviso	
Parte vincolata	
fondo per il trattamento di fine rapporto personale	162.353,02
fondo svalutazione crediti	-
Totale parte vincolata	162.353,02

Parte disponibile	43.273,16
Totale risultato di amministrazione	205.626,18

ENTRATE 2024



PREVENTIVO ECONOMICO

	2024	2023
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	90.300,00	112.500,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	420.177,00	250.818,10
Totale valore della produzione (A)	510.477,00	363.318,10
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	77.211,00	89.581,00
7) per servizi	125.545,00	79.003,00
8) per godimento beni di terzi		2.097,00
9) per il personale		
a) salari e stipendi	117.600,00	114.100,00
b) oneri sociali	35.000,00	32.150,00
c) trattamento di fine rapporto	16.000,00	11.000,00
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi		
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	80.000,00	69.889,00
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) Accantonamenti per rischi		
13) Accantonamenti ai fondi per oneri		
14) Oneri diversi di gestione	31.295,00	20.950,00
Totale Costi (B)	482.651,00	418.770,00
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	27.826,00	-55.451,90
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15) Proventi da partecipazioni		
16) Altri proventi finanziari		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;		
d) proventi diversi dai precedenti		
17) Interessi e altri oneri finanziari	284,00	327,00
17 bis) Utili e perdite su cambi		
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17 bis)	-284,00	-327,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) Rivalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti derivati finanziari		
19) Svalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti derivati finanziari		
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	27.542,00	-55.778,90
20) Imposte dell'esercizio	10.000,00	7.000,00
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	17.542,00	-62.778,90

Fondazione Guglielmo Marconi

Nota integrativa sul bilancio di previsione 2024

Il bilancio di previsione 2024, redatto in forma semplificata ai sensi del DPR 97/2003, è composto dai seguenti schemi:

- il preventivo finanziario gestionale;
- il preventivo economico;
- la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023.

Il bilancio adotta anche la classificazione in Missioni e Programmi.

Premessa

Nelle more della nomina del nuovo Consiglio Direttivo da parte del Ministro della Cultura, il presente bilancio viene adottato dal Consiglio Direttivo nominato con DM del 09/08/2019 e dunque con mandato giunto formalmente a scadenza in data 08/08/2023. In considerazione di ciò, le previsioni per il 2024 sono improntate alla massima prudenza e si basano per quanto possibile su stanziamenti di cui si può avere ragionevole certezza essendo basati su accordi e attività già in atto, anche se inevitabilmente alcuni elementi previsionali potranno trovare piena definizione solo in corso d'esercizio. Ci si riferisce in particolare al fondamentale contributo del Ministero della Cultura: la Fondazione ha presentato ad aprile 2023 la domanda di inserimento nella tabella triennale di finanziamento 2024-2026 ai sensi dell'art. 1 della Legge 534/96, ma l'esito non è ancora noto.

L'anno 2023 ha segnato il rilancio delle attività della Fondazione dopo il difficile periodo della pandemia. Il Museo Marconi ha registrato un netto aumento del flusso dei visitatori, raggiungendo i livelli pre-pandemia, è stata inaugurata una nuova sala museale e la consueta Giornata di Marconi, organizzata il 25 aprile, ha riscosso un ottimo successo di pubblico. Sono state formalizzate nuove collaborazioni sul fronte dei servizi di innovazione aziendale, in particolare grazie all'importante accordo siglato con la società Unipol.

La Fondazione ha fattivamente collaborato alla realizzazione della fiction su Marconi a cura di Standbyme per conto della Rai, nonché a documentari curati direttamente dalla stessa Rai e da produzioni private per conto di Mediaset e Amazon.

Nel mese di giugno 2023 è stato formalizzato con il Ministero della Cultura il disciplinare relativo al finanziamento PNRR - M1C3 – Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in Musei, Biblioteche e Archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura” per un importo complessivo di euro 203.060.

Venendo ai programmi futuri, la Fondazione è componente attiva del Tavolo di Lavoro locale sulle celebrazioni per i 150 anni dalla nascita di Guglielmo Marconi istituito presso la Città Metropolitana di Bologna, con la partecipazione della Regione Emilia-Romagna, del Comune di Sasso Marconi e dell'Università di Bologna; la Fondazione ha presentato un proprio pacchetto di iniziative tra le quali spicca l'organizzazione a Bologna del Marconi Prize 2024. Tuttavia, la mancanza di certezze su finanziamenti nazionali o locali sta impedendo la messa in atto delle idee progettuali. Per tale motivo, non disponendo la Fondazione di risorse proprie, il preventivo 2024 non contiene

stanziamenti per le celebrazioni, se non una somma di euro 12.000 destinata all'organizzazione della Giornata di Marconi.

Sul fronte dei finanziamenti, oltre alla già citata domanda di inserimento nella tabella triennale di finanziamento del Ministero della Cultura, la Fondazione ha partecipato al bando della Regione Emilia-Romagna per il finanziamento di progetti per la digitalizzazione del patrimonio culturale di museo e istituti della cultura. Il progetto presentato prevede esperienze e contenuti di realtà virtuale ed aumentata da realizzare al Museo Marconi per un importo di 124 mila euro. L'esito è atteso per l'inizio del 2024.

Preventivo finanziario.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nonché di contenimento delle spese generali di gestione.

I criteri di valutazione adottati nella formulazione del bilancio di previsione sono stati i seguenti:

- le voci sono formulate sulla base del principio della competenza;
- le previsioni tengono conto dell'andamento generale delle entrate e delle uscite negli anni pregressi e delle risultanze dell'anno 2023 sino alla data di redazione del bilancio;
- il bilancio contiene anche la previsione di cassa per ogni capitolo;
- le voci sono formulate secondo il principio della prudenza, tenendo conto delle entrate di cui si possa avere una ragionevole certezza.

Il bilancio contiene alcuni capitoli opportunamente codificati dedicati alle attività da svolgersi in ambito PNRR.

Per quanto riguarda il dettaglio dell'attività prevista per l'anno 2024 si rimanda all'allegata Relazione del Presidente.

Riepilogo delle previsioni di bilancio

ENTRATE	
Entrate correnti	510.477,00
Entrate in conto capitale	-
Partite di giro	40.000,00
Totale entrate	550.477,00
USCITE	
Uscite correnti	396.935,00
Uscite in conto capitale	109.882,00
Rimborso mutui	3.660,00
Partite di giro	40.000,00
Totale uscite	550.477,00

Analisi delle poste in bilancio

Entrate correnti

I trasferimenti correnti da amministrazioni centrali si riferiscono a:

- contributo del Ministero della Cultura a valere sulla Legge 534/96, art. 1, tabella triennale di finanziamento 2024-2026, euro 86.000. L'importo è stato prudenzialmente parametrato al contributo nominale previsto dalla tabella 2021-2023, anche se negli esercizi 2022 e 2023 il contributo effettivo è stato più elevato (rispettivamente euro 135 mila ed euro 113 mila);
- contributo del Ministero dell'Università e della Ricerca a valere sulla Legge 6/2000, progetto annuale 2020, contributo a favore del Nuovo Museo Marconi, euro 32.000. Si tratta del contributo relativo al progetto Il nuovo Museo Marconi concluso nel 2022 e rendicontato a febbraio 2023; l'erogazione era attesa per l'anno in corso ma dagli uffici ministeriali si è avuta notizia che essa slitterà all'anno 2024 per un ritardo nel processo di esame delle rendicontazioni da parte del Comitato tecnico-scientifico. Le spese relative al progetto sono già state contabilizzate nell'anno 2022;
- contributo del Ministero della Cultura a valere su fondi PNRR M1C3 – Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in Musei, Biblioteche e Archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura”, euro 182.777.

Non è stato previsto alcun contributo della Regione Emilia-Romagna in quanto la convenzione per il piano museale triennale giunge a scadenza al 31/12/2023. Se ne auspica il rinnovo ma al momento il relativo bando non è ancora stato emanato.

Il contributo del Comune di Sasso Marconi (4.500) si riferisce al contributo previsto dalla convenzione valida per il triennio 2023-2025.

Il contributo dell'Università di Bologna (40 mila) si riferisce all'avvenuto rinnovo per il periodo 2023-2025 dall'accordo quadro per la realizzazione di attività congiunte nel campo della ricerca, della formazione e dell'innovazione.

I trasferimenti da imprese non riportano alcuna previsione.

I trasferimenti per sponsorizzazioni riportano una previsione di 28.300 euro che si riferisce ai contratti in essere con Teko Telecom srl e Lepida spa.

Le entrate derivanti dalle attività - che rientrano tutte nell'alveo del dettato statutario - si riferiscono per euro 2.000 a proventi da vendite dello shop del Museo, per euro 25.000 da visite guidate (in linea con l'anno 2023), per euro 35.000 ad organizzazione convegni (MIC Conference 2024).

Le entrate derivanti dalla gestione dei beni si riferiscono a:

- canoni di affitto dei locali in via Porrettana 125 in locazione alla società Laboratori Guglielmo Marconi spa, euro 36.394;
- canoni di affitto dell'immobile e del terreno di Mongardino, euro 23.506.

E' poi iscritta a bilancio la previsione (15.000 euro) di proventi derivanti dal noleggio dell'Aula Magna, con relative attrezzature, per lo svolgimento di convegni ed iniziative esterne; anche in questo caso la previsione è prudenziale rispetto alle risultanze del 2023.

Non vi sono previsioni di entrate in conto capitale.

Uscite correnti

Le spese per gli organi dell'ente si riferiscono ai compensi e ai rimborsi ai Revisori dei Conti.

Le spese per il personale a salari e indennità di mensa si riferiscono al personale dipendente e ai relativi oneri contributivi a carico dell'ente.

Le spese per l'acquisto di beni e servizi (euro 76.211) si riferiscono alle spese generali di funzionamento e comprendono utenze, acquisto di beni di consumo di varia natura, manutenzioni

ordinarie, assicurazioni, trasporti, spese postali, pulizie, licenze e canoni siti web, ecc. Queste spese sono state parametrate alle spese ricorrenti accertate nell'anno 2023, escludendo quelle che avevano carattere di eccezionalità. Per quanto riguarda le utenze di luce e gas, esse sono state calcolate sulla base delle tariffe attualmente in vigore applicando un margine di prudenza.

Per quanto riguarda le uscite per la realizzazione di attività e progetti istituzionali, si prevedono euro 5.000 per l'attivazione di collaborazioni professionali, euro 1.000 per acquisto libri per lo shop del museo; euro 500 per indennità di missione e trasferta; euro 40.000 per organizzazione convegni (euro 12 mila per l'organizzazione della Giornata di Marconi che segnerà l'avvio delle celebrazioni per i 150 anni della nascita di Marconi ed euro 28 mila per MIC Conference 2024); euro 72.895 per altre prestazioni professionali e specialistiche per servizi per la realizzazione del progetto PNRR; infine, vi è la previsione di spesa di euro 4.000 per altre forme di collaborazioni flessibili (voucher per rimborsi per le guide volontarie del Museo).

Le spese tributarie comprendono tutti i tributi erariali, locali e di altra natura a carico della Fondazione.

Sono iscritte a bilancio spese per interessi passivi per euro 284 riferite agli interessi sul mutuo di euro 30.000 ottenuto nell'anno 2020, mentre alla categoria "Rimborso mutui" è stata iscritta la somma di euro 3.660 relativa al rimborso della componente capitale dello stesso mutuo.

Le spese in conto capitale previste si riferiscono per euro 50.830 ad acquisto attrezzature e per euro 59.052 alla voce Beni immobili di valore culturale, storico e artistico; le voci sono riferite a lavori a Villa Griffone e ad acquisto di attrezzature nell'ambito del progetto PNRR.

La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto alla fine dell'esercizio 2023 riporta il fondo cassa al 1/1/2023, i residui attivi e passivi iniziali, le variazioni sui residui, le entrate già accertate e le uscite già impegnate e le entrate ed uscite presunte sino alla fine dell'esercizio. L'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023 ammonta ad euro 205.626,18, con un aumento complessivo di euro 41.165,57 rispetto ad inizio anno. La tabella che segue presenta la suddivisione dell'avanzo di amministrazione; la variazione relativa all'aggiornamento del fondo vincolato per il trattamento di fine rapporto personale è presunta e verrà determinata definitivamente in sede di consuntivo.

Parte vincolata	Al 01/01/2023	Variazione	Al 31/12/2023
Fondo per il trattamento di fine rapporto personale	146.353,02	16.000,00	162.353,02
Totale parte vincolata	146.353,02	16.000,00	162.353,02
Parte disponibile	18.104,79	25.168,37	43.273,16
Totale risultato di amministrazione	164.457,81	41.168,37	205.626,18

Preventivo economico

Il preventivo economico presenta la riclassificazione dei dati del bilancio finanziario, con l'aggiunta delle componenti relative al fondo di accantonamento del TFR e agli ammortamenti dei beni materiali. Il preventivo economico presenta un avanzo di euro 17.542,00.

Le imposte di esercizio si riferiscono a IRAP e IRES.

Conclusioni

Gentili Consiglieri,

Vi confermo che il presente bilancio, composto da preventivo finanziario, tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione presunto e preventivo economico rappresenta in maniera corretta le previsioni per l'anno 2024. Vi invito pertanto ad approvarlo.

Pontecchio Marconi, 15 dicembre 2023

Il Presidente
Prof. Ing. Giovanni Emanuele Corazza

**RELAZIONE
DEL REVISORE DEI CONTI DELLA FONDAZIONE GUGLIELMO MARCONI SUL
BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

L'anno 2023, il giorno 6 dicembre, alle ore 11,00 il sottoscritto Revisore dei Conti Antonio Ugolini, in mancanza del Revisore dei Conti del Ministero della Cultura, ruolo tuttora vacante dopo la scomparsa della Dott.ssa Alessandra Pederzoli, ha preso in esame il Bilancio di previsione 2024. Il bilancio è composto dal preventivo finanziario, dal preventivo economico, dalla situazione amministrativa con la tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione e dalla Nota al bilancio di previsione. È inoltre presente una Relazione programmatica sull'attività che la Fondazione intende svolgere nel corso del 2024.

PREVENTIVO FINANZIARIO

Le previsioni complessive di entrata e spesa possono così riassumersi:

ENTRATE		
Correnti		510.477,00
In conto capitale		-
Partite di giro		40.000,00
Totale entrate		550.477,00
USCITE		
Correnti		396.935,00
In conto capitale		109.882,00
Rimborso mutui		3.660,00
Partite di giro		40.000,00
Totale uscite		550.477,00

Il bilancio di previsione 2024 chiude con un pareggio fra entrate e uscite pari ad euro 550.477,00.

PREVENTIVO ECONOMICO

Riporta le seguenti risultanze.

VALORI DELLA PRODUZIONE		
Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi		90.300,00
Altri ricavi e proventi		420.177,00
	Totale valore della produzione	510.477,00
COSTI DELLA PRODUZIONE		
Per materie prime, sussidiarie, consumo e merci		77.211,00
Per servizi		125.545,00
Per godimento di beni di terzi		
Per il personale		168.600,00
Ammortamento immobilizzazioni materiali		80.000,00
Oneri diversi di gestione		31.295,00
	Totale costi della produzione	482.651,00
Differenza tra valore e costi della produzione		27.826,00
Proventi ed oneri finanziari		
Interessi ed altri oneri finanziari		-284,00
Risultato prima delle imposte		27.542,00
Imposte dell'esercizio		10.000,00
Avanzo economico		17.542,00

Il Revisore ha esaminato le entrate iscritte in bilancio riscontrandone la fondatezza, ragionevolezza e correttezza delle stime.

Con riferimento alle poste più significative, si osserva quanto segue.

Per quanto riguarda le **ENTRATE**, alla categoria Trasferimenti da amministrazioni centrali, le previsioni risultano in aumento rispetto a quelle definitive 2023 per effetto del previsto contributo del Ministero della Cultura su fondi PNRR "M1C3 – Investimento 1.2 – Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura". Per quanto riguarda il contributo ordinario dello stesso ministero, è stata iscritta a bilancio la somma di euro 86.000 in attesa dell'emanazione della tabella triennale di finanziamento 2024-2026 per la quale la Fondazione ha fatto richiesta di inserimento a giugno 2023. E' inoltre presente la previsione di euro 32.000 quale contributo del Ministero dell'Università e della Ricerca ex Legge 6/2000, progetto annuale 2020.

La categoria Trasferimenti correnti da amministrazioni locali mantiene gli stanziamenti relativi ai contributi previsti dalle convenzioni con il Comune di Sasso Marconi (4.600) e con l'Università di Bologna (40.000). Non viene previsto un contributo dalla Regione Emilia-Romagna in attesa del rinnovo della convenzione per l'inserimento del Museo Marconi nell'organizzazione museale regionale per il triennio 2024-2026.

I trasferimenti correnti da imprese non riportano previsioni, mentre la previsione per le sponsorizzazioni cala ad euro 28.300.

La categoria Entrate da vendita di beni e servizi per la realizzazione delle attività istituzionali riporta una diminuzione (-81.894,42) imputabile all'assenza di previsioni per proventi per attività di ricerca (-53.985), alla diminuzione per organizzazione convegni (prudenzialmente -8.706,37) e da altre entrate correnti (- 19.703,05). Stazionarie le previsioni di introiti delle attività museali.

Le entrate da locazioni sono in linea con l'anno 2023, mentre è prudenzialmente in diminuzione la previsione per noleggi e locazioni relativa all'organizzazione di eventi esterni a Villa Griffone (-4.668,16).

Le entrate in conto capitale non riportano previsioni, così come la voce Accensione prestiti.

Per quanto riguarda le **SPESE CORRENTI**, rispetto alla previsione definitiva per l'esercizio 2023 si registra un aumento complessivo di euro 15.680,36.

Le spese per il personale calano di euro 11.441 perché nel 2023 erano stati erogati arretrati sugli anni precedenti.

Le spese per gli organi si riferiscono ai compenso e ai rimborsi ai Revisori dei Conti.

La categoria relativa ad acquisto di beni e servizi risulta complessivamente in linea con l'anno 2023 con una diminuzione di euro 1.930,72. Si segnala la diminuzione del capitolo per manutenzione impianti (-3.761) mentre gli altri capitoli sono in linea con il 2023 o subiscono aggiustamenti di modesta entità.

Le spese per la realizzazione di attività e progetti istituzionali subiscono un aumento di euro 43.328,57 con queste variazioni rispetto alle previsioni definitive 2023:

- incarichi libero professionali (+3.378,50);
- indennità di missione e trasferta (-500);
- organizzazione convegni in linea con 2023;
- non sono previste uscite per altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità (-14.306,45) e prestazioni di ricerca (-7.252,31);
- viene inserito a bilancio la voce "Altre prestazioni professionali e specialiste PNRR" per attività nell'ambito del già citato progetto PNRR (+72.895,00);
- viene aumentata (+1.500) la voce per altre forme di lavoro flessibile relativa ai voucher INPS per compensi alle guide museali in vista di un possibile aumento di attività nell'anno 2024;
- non sono previste uscite per borse di studio (-7.750)

Le spese tributarie calano (-14.790,21) per effetto della diminuzione IMU (-9.151 perché nel 2023 è stato pagato anche il saldo 2022 relativo all'acquisizione e seguente variazione catastale dei locali di via Porrettana 125), della diminuzione di versamenti Iva (-8.500), a cui fanno riscontro gli aumenti delle previsioni per Ires e Irap (+3.406); variazioni di modesta entità negli altri capitoli.

Gli interessi si riferiscono alla quota 2024 del mutuo decennale ottenuto nell'anno 2020 secondo quanto previsto dal Decreto Liquidità.

Le spese in conto capitale subiscono un forte aumento (+91.942,92) per gli investimenti a Villa Griffone legati al progetto PNRR.

Il capitolo "Rimborso mutui e altri finanziamenti" rimane pressoché stazionario.

Le Partite di giro riguardano la gestione delle ritenute erariali (€ 27.000), previdenziali e assistenziali (€ 10.000) e diverse (1.000) relative al personale dipendente e altre ritenute erariali (euro 2.000) sui compensi corrisposti per lavoro autonomo.

Il Revisore accetta la corretta stima dell'avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2023 pari a euro 206.626,18 di cui parte vincolata euro 162.353,02 e parte disponibile euro 43.273,16, come da prospetto allegato al bilancio di previsione 2024.

Non sono presenti incongruità degli stanziamenti di spesa, che sono attinenti alle finalità della Fondazione.

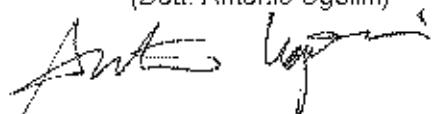
In relazione a quanto precede, considerato che le previsioni di spesa appaiono congrue e trovano copertura nelle disponibilità finanziarie della Fondazione, il Revisore esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio preventivo dell'esercizio 2024.

Il Revisore raccomanda da ultimo:

- 1) di operare variazioni di bilancio in presenza di nuove entrate o nuove spese che si dovessero verificare nel corso della gestione del bilancio dell'esercizio 2024;
- 2) che la gestione sia improntata a criteri di prudenza ed economicità, al fine di contenere le spese entro i limiti degli stanziamenti previsti e operando, altresì, un attento monitoraggio delle entrate e delle relative spese.

06/12/2023

Il Revisore dei Conti
per il Ministero dell'Economia e delle Finanze
(Dott. Antonio Ugolini)





**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
DELLA FONDAZIONE GUGLIELMO MARCONI
DEL 15 DICEMBRE 2023**

Il giorno 15 dicembre 2023, alle ore 10:00, su convocazione diramata dal Presidente, ha avuto luogo, presso il Rettorato dell'Università di Bologna, la riunione n. 125 del Consiglio Direttivo della Fondazione Guglielmo Marconi per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente.
2. Assestamento di bilancio 2023.
3. Bilancio di previsione 2024.
4. Collezione Bigazzi: risarcimento.
5. Varie ed eventuali

Sono presenti i Signori Consiglieri: Prof. Giovanni Emanuele Corazza – Presidente; Cons. Federico Lorenzini (designato dal Ministero della Cultura); Prof. Gianluca Mazzini (designato da Regione Emilia-Romagna, Comune e Città Metropolitana di Bologna), Prof. Giovanni Molari (Rettore pro-tempore dell'Università di Bologna).

E' inoltre presente il Dott. Antonio Ugolini, Revisore dei Conti per il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

E' assente giustificato il Dott. Stefano Possati (designato da Federazione dei Cavalieri del Lavoro).

Il Presidente constata il raggiungimento del numero legale e dichiara valida la seduta.

Il Presidente ricorda con affetto la Dott.ssa Alessandra Pederzoli, Revisore dei Conti per il Ministero della Cultura, prematuramente scomparsa nel mese di giugno, come persona di grande competenza e di rare qualità morali.

Si passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

O M I S S I S

3) Bilancio di previsione 2024

Premessa: nelle lettere scritte al Ministero della Cultura per sollecitare la nomina del nuovo Consiglio Direttivo, si è sempre messa in evidenza l'opportunità che il bilancio preventivo 2024 fosse concepito e approvato dalla nuova gestione. Tuttavia, nelle more di questa transizione risulta oramai non più prorogabile l'approvazione di un bilancio di previsione, per mantenere l'operatività dell'ente. Si sottolinea quindi il fatto che questa proposta di bilancio di previsione è improntata a grande prudenza, in considerazione dell'attuale regime di prorogatio del Consiglio Direttivo scaduto nel mese di agosto 2023 ed in attesa di rinnovo. Il Presidente espone quindi i principi generali e descrive le cifre complessive del bilancio, che realizza un pareggio per euro 550.477, in aumento rispetto all'andamento ordinario della Fondazione soprattutto in virtù delle attività legate al finanziamento PNRR. Il conto economico presenta un avanzo di euro 17.542,00. L'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023 ammonta ad euro 205.626,18 con un aumento di euro 41.168,36. Dà poi la parola ad Alberto Barisani, Responsabile Amministrativo della Fondazione che espone nel dettaglio le varie poste in bilancio, rimandando anche ai contenuti della nota integrativa. Il bilancio ha ottenuto il parere positivo del Dott. Antonio Ugolini, Revisore dei Conti per il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Il dott. Lorenzini chiede alcune informazioni in merito alla diminuzione delle entrate per le attività



Fondazione Guglielmo Marconi

via Celestini 1
40037 Pontecchio Marconi (Bologna)
Tel. +39 051 846121 Fax +39 051 846951
Sito web: <http://www.fgm.it>
E-mail: fgm@fgm.it

istituzionali. Il Presidente riferisce che la diminuzione è da imputare prevalentemente alla mancanza di previsioni per i proventi da ricerca in quanto sono attività che dovranno essere programmate dal nuovo Consiglio Direttivo.

Terminata la trattazione, il Presidente pone in votazione il Bilancio di previsione 2024 della Fondazione Guglielmo Marconi. Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità.

OMISSIS

Avendo esaurito gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 11.15.

Letto e approvato seduta stante.

IL PRESIDENTE
Prof. Ing. Giovanni Emanuele Corazza