



Pontecchio Marconi (Bologna)
(Ente Morale R.D. 11/04/1938 - n. 354)

BILANCI DI PREVISIONE

ESERCIZIO 2022

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2021	Previsioni definitive Anno 2021	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2022	Previsioni di cassa Anno 2022
		<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c (d - b)</i>	<i>d</i>	<i>e (a + d)</i>
	<i>Avanzo di amministrazione iniziale presunto</i>				153.384,33	
1	ENTRATE CORRENTI					
<i>I.1</i>	<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni centrali</i>	0,00	97.147,00	52.380,00	149.527,00	149.527,00
E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri		97.147,00	52.380,00	149.527,00	149.527,00
<i>I.2</i>	<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni locali</i>	0,00	46.346,00	-1.846,00	44.500,00	44.500,00
E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni		6.346,00	-1.846,00	4.500,00	4.500,00
E.2.01.01.02.008	Trasferimenti correnti da Università	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00
<i>I.3</i>	<i>Trasferimenti correnti da impresa</i>	0,00	44.400,00	-16.100,00	28.300,00	28.300,00
E.2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da imprese		0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.03.01.999	Sponsorizzazioni da altre imprese	0,00	44.400,00	-16.100,00	28.300,00	28.300,00
<i>I.4</i>	<i>Entrate da vendita di beni e servizi per la realizzazione delle attività istituzionali</i>	0,00	102.004,00	-37.004,00	65.000,00	65.000,00
E.3.01.02.01.038	Proventi da analisi e studi nel campo della ricerca		52.161,00	-13.161,00	39.000,00	39.000,00
E.3.01.01.01.006	Proventi dalla vendita di riviste e pubblicazioni		200,00	800,00	1.000,00	1.000,00
E.3.01.01.01.999	Proventi da vendita di beni n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.01.02.01.013	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre		8.588,00	6.412,00	15.000,00	15.000,00
E.3.01.02.01.040	Proventi per organizzazione convegni		17.270,00	-7.270,00	10.000,00	10.000,00
E.3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.		23.785,00	-23.785,00	0,00	0,00
<i>I.5</i>	<i>Entrate derivanti dalla gestione dei beni</i>	0,00	59.929,00	3.231,00	63.160,00	63.160,00
E.3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	0,00	47.241,00	919,00	48.160,00	48.160,00
E.3.01.03.02.003	Noleggi e locazioni di beni mobili		12.688,00	2.312,00	15.000,00	15.000,00
E.3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	0,00	349.826,00	661,00	350.487,00	350.487,00
2	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
E.4.04.01.04.001	Alienazione di macchinari		0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.06.001	Alienazione di macchine per ufficio		0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.08.999	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.02.01.002	Cessione di terreni edificabili		0,00	0,00	0,00	0,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2021	Previsioni definitive Anno 2021	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2022	Previsioni di cassa Anno 2022
		<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c (d - b)</i>	<i>d</i>	<i>e (a + d)</i>
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	ACCENSIONE PRESTITI					
E.6.03.01.04.999	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altre imprese		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	PARTITE DI GIRO					
E.9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi		22.000,00	3.000,00	25.000,00	25.000,00
E.9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi		10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
E.9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi		1.500,00	-1.000,00	500,00	500,00
E.9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi		2.000,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00
E.9.01.03.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PARTITE DI GIRO	0,00	35.500,00	3.000,00	38.500,00	38.500,00
	Riepilogo complessivo dei Titoli					
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	0,00	349.826,00	661,00	350.487,00	350.487,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO III - ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	0,00	35.500,00	3.000,00	38.500,00	38.500,00
	TOTALE ENTRATE	0,00	385.326,00	3.661,00	388.987,00	388.987,00
	TOTALE GENERALE	0,00	385.326,00	3.661,00	388.987,00	388.987,00

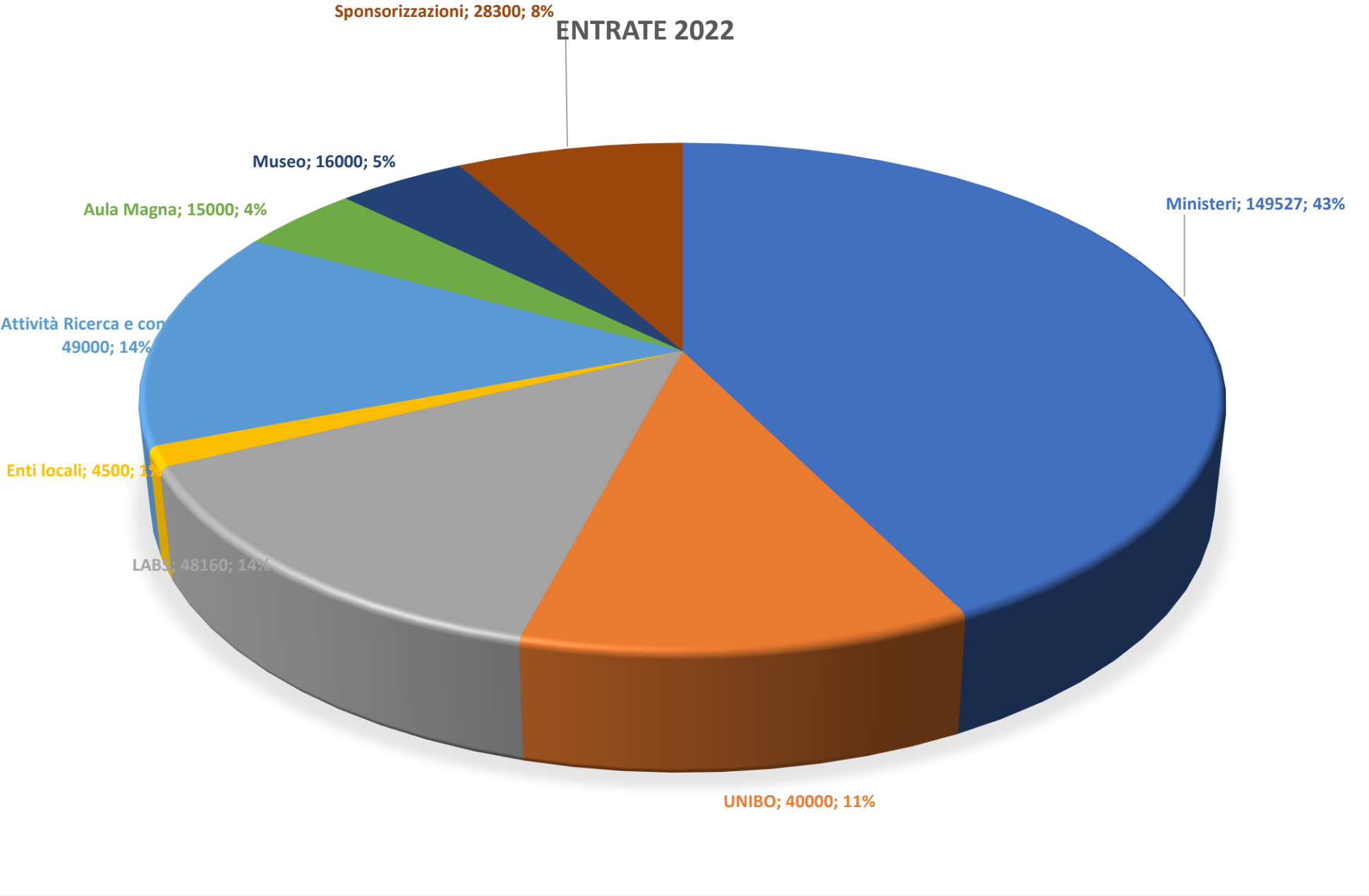
PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2021	Previsioni definitive Anno 2021	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2022	Previsioni di cassa Anno 2022
		<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c (d - b)</i>	<i>d</i>	<i>e (a + d)</i>
1	USCITE CORRENTI					
<i>1.1</i>	<i>Spese per il personale</i>	<i>0,00</i>	<i>133.900,00</i>	<i>11.350,00</i>	<i>145.250,00</i>	<i>145.250,00</i>
U.1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato		103.500,00	7.700,00	111.200,00	111.200,00
U.1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo		1.600,00	1.300,00	2.900,00	2.900,00
U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale		28.800,00	2.350,00	31.150,00	31.150,00
<i>1.2</i>	<i>Spese per gli organi dell'ente</i>	<i>0,00</i>	<i>3.403,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.403,00</i>	<i>3.403,00</i>
U.1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali		3.403,00	0,00	3.403,00	3.403,00
<i>1.3</i>	<i>Spese per l'acquisto di beni e servizi</i>	<i>0,00</i>	<i>73.005,00</i>	<i>-5.809,00</i>	<i>67.196,00</i>	<i>67.196,00</i>
U.1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati		1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
U.1.03.01.02.006	Materiale informatico		500,00	0,00	500,00	500,00
U.1.03.01.02.007	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari		1.000,00	500,00	1.500,00	1.500,00
U.1.03.01.02.009	Beni per attività di rappresentanza		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.		700,00	0,00	700,00	700,00
U.1.03.02.05.001	Telefonia fissa		2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
U.1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line		500,00	0,00	500,00	500,00
U.1.03.02.05.004	Energia elettrica		8.800,00	2.000,00	10.800,00	10.800,00
U.1.03.02.05.005	Acqua		1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
U.1.03.02.05.006	Gas		12.000,00	3.000,00	15.000,00	15.000,00
U.1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.		1.200,00	-500,00	700,00	700,00
U.1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software		1.147,00	3,00	1.150,00	1.150,00
U.1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari		7.000,00	-3.000,00	4.000,00	4.000,00
U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili		1.200,00	800,00	2.000,00	2.000,00
U.1.03.02.09.009	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico		7.500,00	-5.000,00	2.500,00	2.500,00
U.1.03.02.11.008	Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro		8.800,00	0,00	8.800,00	8.800,00
U.1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia		0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
U.1.03.02.13.003	Trasporti, traslochi e facchinaggio		5.612,00	-4.612,00	1.000,00	1.000,00
U.1.03.02.16.002	Spese postali		300,00	0,00	300,00	300,00
U.1.04.01.01.001	Trasferimenti correnti a Ministeri		2.766,00	0,00	2.766,00	2.766,00
U.1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili		2.270,00	0,00	2.270,00	2.270,00
U.1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili		3.250,00	0,00	3.250,00	3.250,00
U.1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi		3.560,00	0,00	3.560,00	3.560,00
U.1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria		400,00	0,00	400,00	400,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2021	Previsioni definitive Anno 2021	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2022	Previsioni di cassa Anno 2022
		<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c (d - b)</i>	<i>d</i>	<i>e (a + d)</i>
<i>1.4</i>	<i>Spese per la realizzazione di attività e progetti istituzionali</i>	<i>0,00</i>	<i>87.548,00</i>	<i>-32.380,00</i>	<i>55.168,00</i>	<i>55.168,00</i>
U.1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza		7.956,00	-956,00	7.000,00	7.000,00
U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni		200,00	300,00	500,00	500,00
U.1.03.02.02.002	Indennità di missione e di trasferta		500,00	2.000,00	2.500,00	2.500,00
U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		21.000,00	-12.000,00	9.000,00	9.000,00
U.1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c		8.352,00	15.316,00	23.668,00	23.668,00
U.1.03.02.10.003	Incarichi a società di studi, ricerca e consulenza		14.640,00	-14.640,00	0,00	0,00
U.1.03.02.11.009	Prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca		32.400,00	-22.400,00	10.000,00	10.000,00
U.1.03.02.11.010	Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto		0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.12.999	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.		2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
U.1.04.02.03.001	Borse di studio		0,00	0,00	0,00	0,00
<i>1.5</i>	<i>Spese tributarie</i>	<i>0,00</i>	<i>28.994,00</i>	<i>-7.729,00</i>	<i>21.265,00</i>	<i>21.265,00</i>
U.1.02.01.10.001	Imposta sul reddito delle persone giuridiche		1.873,00	-873,00	1.000,00	1.000,00
U.1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		7.447,00	-2.447,00	5.000,00	5.000,00
U.1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo		200,00	0,00	200,00	200,00
U.1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani		474,00	1.091,00	1.565,00	1.565,00
U.1.02.01.12.001	Imposta Municipale Propria		8.000,00	500,00	8.500,00	8.500,00
U.1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.		11.000,00	-11.000,00	0,00	0,00
U.1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<i>1.6</i>	<i>Interessi passivi</i>					
U.1.07.05.05.999	Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti		369,00	-6,00	363,00	363,00
	TOTALE USCITE CORRENTI	-	327.219,00	-34.574,00	292.645,00	292.645,00
2	USCITE IN CONTO CAPITALE					
U.2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.06.001	Macchine per ufficio		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.		0,00	10.980,00	10.980,00	10.980,00
U.2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.		0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
U.2.02.01.11.001	Oggetti di valore		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.99.001	Materiale bibliografico		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.09.019	Fabbricati ad uso strumentale		16.302,00	-2.440,00	13.862,00	13.862,00
U.2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE						
Cod.	Descrizione	Residui presunti Anno 2021	Previsioni definitive Anno 2021	Variazioni	Previsioni competenza Anno 2022	Previsioni di cassa Anno 2022
		<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c (d - b)</i>	<i>d</i>	<i>e (a + d)</i>
U.2.02.01.10.008	Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico		0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.04.04.001	Macchinari diversi acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario		6.305,00	0,00	6.305,00	6.305,00
	TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE	-	22.607,00	33.540,00	56.147,00	56.147,00
3	RIMBORSO MUTUI					
U.4.03.01.04.999	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese		0,00	1.695,00	1.695,00	1.695,00
	TOTALE RIMBORSO MUTUI	-	-	1.695,00	1.695,00	1.695,00
4	PARTITE DI GIRO					
U.7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi		22.000,00	3.000,00	25.000,00	25.000,00
U.7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto		10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
U.7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi		1.500,00	-1.000,00	500,00	500,00
U.7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi		2.000,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00
U.7.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PARTITE DI GIRO	-	35.500,00	3.000,00	38.500,00	38.500,00
	Riepilogo complessivo dei Titoli					
	TITOLO I - USCITE CORRENTI	0,00	327.219,00	-34.574,00	292.645,00	292.645,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	0,00	22.607,00	33.540,00	56.147,00	56.147,00
	TITOLO III - RIMBORSO MUTUI	0,00	0,00	1.695,00	1.695,00	1.695,00
	TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	0,00	35.500,00	3.000,00	38.500,00	38.500,00
	TOTALE USCITE	0,00	385.326,00	3.661,00	388.987,00	388.987,00
AVANZO (DISAVANZO) DI COMPETENZA D'ESERCIZIO			0,00	0,00	0,00	0,00

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021	
Fondo cassa iniziale	142.326,04
+ Residui attivi iniziali	62.310,00
- Residui passivi iniziali	51.251,71
= Avanzo di amministrazione iniziale	153.384,33
+ Entrate accertate nell'esercizio	370.302,29
- Uscite impegnate nell'esercizio	289.952,83
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	
+/- Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	233.733,79
+ Entrate presunte per il restante periodo	15.023,71
- Uscite presunte per il restante periodo	95.373,17
+/- Variazioni dei residui attivi presunte per il restante periodo	
+/- Variazioni dei residui passivi presunte per il restante periodo	
= Avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2021	153.384,33
L'avanzo di amministrazione risulta così suddiviso	
Parte vincolata	
Fondo per attività di ricerca	3.522,36
fondo per il trattamento di fine rapporto personale	116.936,58
fondo svalutazione crediti	5.000,00
Totale parte vincolata	125.458,94
Parte disponibile	27.925,39
Totale risultato di amministrazione	153.384,33

ENTRATE 2022



PREVENTIVO ECONOMICO

	2022	2021
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	93.300,00	146.000,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	257.187,00	146.330,00
Totale valore della produzione (A)	350.487,00	292.330,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	67.696,00	63.996,00
7) per servizi	58.071,00	57.043,00
8) per godimento beni di terzi	6.305,00	6.305,00
9) per il personale		
a) salari e stipendi	114.100,00	114.100,00
b) oneri sociali	31.150,00	31.150,00
c) trattamento di fine rapporto	9.000,00	9.200,00
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi		
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	75.525,00	71.476,00
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) Accantonamenti per rischi		
13) Accantonamenti ai fondi per oneri		
14) Oneri diversi di gestione	15.265,00	14.367,00
Totale Costi (B)	377.112,00	367.637,00
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	-26.625,00	-75.307,00
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15) Proventi da partecipazioni		
16) Altri proventi finanziari		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;		
d) proventi diversi dai precedenti		
17) Interessi e altri oneri finanziari	363,00	369,00
17 bis) Utili e perdite su cambi		
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17 bis)	-363,00	-369,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) Rivalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti derivati finanziari		
19) Svalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti derivati finanziari		
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	-26.988,00	-75.676,00
20) Imposte dell'esercizio	6.000,00	5.000,00
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	-32.988,00	-80.676,00

Fondazione Guglielmo Marconi

Nota integrativa sul bilancio di previsione 2022

Il bilancio di previsione 2022, redatto in forma semplificata ai sensi del DPR 97/2003, è composto dai seguenti schemi:

- il preventivo finanziario gestionale;
- il preventivo economico;
- la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021.

Il bilancio adotta anche la classificazione in Missioni e Programmi.

Premessa

Il biennio 2020-2021 è stato segnato dall'emergenza Covid-19. I periodi di lockdown e le limitazioni degli accessi ai musei e luoghi della cultura hanno impattato in maniera fortemente negativa sulle attività museali e di diffusione scientifica della Fondazione Marconi. Si è tuttavia cercato, per quanto permettono le risorse economiche e gestionali, di implementare attività a distanza sia per quanto riguarda visite virtuali al museo, sia per quanto attiene all'organizzazione di convegni ed eventi, ma è evidente che le attività in presenza a Villa Griffone costituiscono il vero fulcro della missione della Fondazione. In questa ottica, l'introduzione del green-pass e il conseguente progressivo allentamento delle restrizioni fanno sperare che l'anno 2022 possa segnare una consistente ripresa delle attività in presenza.

Nell'attesa del pieno ritorno alla normalità, la Fondazione sta ponendo le basi per il rilancio delle proprie attività, anche in vista dell'importante appuntamento del 2024, quando si celebreranno i 150 anni dalla nascita di Guglielmo Marconi. Gli eventi celebrativi sono ufficialmente iniziati il 16 ottobre in occasione del novantesimo anniversario dell'accensione del Cristo Redentore di Rio de Janeiro, con una serie di cerimonie congiunte a Villa Griffone, a Roma presso casa Marconi, a Pisa/Coltano, a Maratea e naturalmente a Rio de Janeiro. Nell'occasione sono state avviate nuove e proficue collaborazioni sia istituzionali (Ministero della Cultura, Consolato d'Italia a Rio de Janeiro, Comune di Pisa), sia di sponsorship (Fondazione Fincantieri) che fanno ben sperare in vista dell'anno 2024. Anche a livello legislativo sono da segnalare due importanti iniziative: un disegno di legge nazionale per le celebrazioni del 150esimo della nascita di Marconi ed uno analogo a livello di assemblea regionale.

Stanno inoltre proseguendo le attività legate al progetto del Nuovo Museo Marconi e si segnala con soddisfazione che il progetto ha ottenuto un finanziamento da parte del Ministero dell'Università e Ricerca che trova evidenza nel preventivo 2022.

Prosegue senza interruzioni l'attività di elaborazione e presentazione di progetti di ricerca. L'ultimo in termini di tempo riguarda la sottomissione del progetto europeo "A-Muse" sottomesso nell'ottobre 2021 in risposta alla Call di Horizon Europe "New ways of participatory management and sustainable financing of museums and other cultural institutions".

In questo quadro generale, il preventivo 2022 rimane improntato alla prudenza, con la previsione di un progressivo ritorno ad una normalità post-pandemica ma confermando il contenimento dei costi generali in linea con quanto avvenuto nell'anno in corso.

Inevitabilmente, alcuni elementi previsionali inseriti bilancio potranno essere pienamente definiti solo in corso d'esercizio.

Preventivo finanziario.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nonché di contenimento delle spese generali di gestione.

I criteri di valutazione adottati nella formulazione del bilancio di previsione sono stati i seguenti:

- le voci sono formulate sulla base del principio della competenza;
- le previsioni tengono conto dell'andamento generale delle entrate e delle uscite negli anni pregressi e delle risultanze dell'anno 2021 sino alla data di redazione del bilancio;
- il bilancio contiene anche la previsione di cassa per ogni capitolo, ottenuta dalla somma della previsione e dell'eventuale residuo che si prevede di pagare/riscuotere nell'esercizio;
- le voci sono formulate secondo il principio della prudenza, tenendo conto delle entrate di cui si possa avere una ragionevole certezza.

Per quanto riguarda il dettaglio dell'attività prevista per l'anno 2022 si rimanda all'allegata Relazione del Presidente.

Riepilogo delle previsioni di bilancio

ENTRATE	
Entrate correnti	350.487,00
Entrate in conto capitale	-
Partite di giro	38.500,00
Totale entrate	388.987,00
USCITE	
Uscite correnti	292.645,00
Uscite in conto capitale	56.147,00
Rimborso mutui	1.695,00
Partite di giro	38.500,00
Totale uscite	388.987,00

Analisi delle poste in bilancio**Entrate correnti**

I trasferimenti correnti da amministrazioni centrali si riferiscono a;

- contributo del Ministero della Cultura a valere sulla Legge 534/96, art. 1, tabella triennale di finanziamento 2021-2023, euro 86.000;
- contributo del Ministero dell'Università e della Ricerca a valere sulla Legge 6/2000, progetto annuale 2020, contributo a favore del Nuovo Museo Marconi, euro 63.527.

Non è stato iscritto a bilancio alcun finanziamento della Regione Emilia-Romagna; si è in attesa che vengano emanate le nuove disposizioni per il finanziamento dei musei a seguito del passaggio di competenze dall'Istituto per i beni culturali al nuovo Servizio Patrimonio Culturale della Regione Emilia Romagna.

Il contributo del Comune di Sasso Marconi (4500) si riferisce alla convenzione in essere per il periodo 2019-2022.

Il contributo dell'Università di Bologna (40 mila) è previsto dall'accordo quadro triennale stipulato nell'anno 2020 e relativi protocolli attuativi, finalizzati a regolamentare una serie di attività congiunte nel campo della ricerca, della formazione e dell'innovazione.

I trasferimenti da imprese non riportano alcuna previsione.

I trasferimenti per sponsorizzazioni riportano una previsione di 28.300 euro che si riferisce per euro 22000 a contratti già in essere e a euro 6100 a un contratto in scadenza che si ritiene di poter rinnovare nel 2022.

Le entrate derivanti dalle attività - che rientrano tutte nell'alveo del dettato statutario - si riferiscono per euro 39.000 a proventi per attività di ricerca ed innovazione anche svolte in ambito MIC Marconi Institute for Creativity, per euro 10.000 ad organizzazione convegni (MIC Conference 2022), per euro 1.000 a proventi da vendite dello shop del Museo e per 15.000 da visite guidate (previsioni basate su un ritorno di presenze al Museo Marconi solo leggermente inferiore al periodo pre-covid).

Le entrate derivanti dalla gestione dei beni si riferiscono ai canoni di affitto dei locali concessi in locazione alla società Laboratori Guglielmo Marconi spa in via Porrettana 125 e tengono conto del nuovo contratto stipulato nel 2021 per l'utilizzo dei locali provenienti dalla permuta con il comune di Sasso Marconi, in accordo con quanto già deliberato dal Consiglio Direttivo. E' poi iscritta a bilancio la previsione (15.000 euro) di proventi derivanti dal noleggio dell'Aula Magna, con relative attrezzature, per lo svolgimento di convegni ed iniziative esterne; la previsione è parametrata agli importi 2021 nell'ottica di un leggero incremento di queste attività.

Non vi sono previsioni di entrate in conto capitale.

Uscite correnti

Le spese per gli organi dell'ente si riferiscono ai compensi dei Revisori dei Conti.

Le spese per il personale a salari e indennità di mensa si riferiscono al personale dipendente e ai relativi oneri contributivi a carico dell'ente. L'importo è riferito all'impiego a tempo pieno di tutto il personale, dopo che negli anni 2020 e 2021 vi erano state riduzioni per l'adozione di formule a part-time da parte di due dipendenti.

Le spese per l'acquisto di beni e servizi si riferiscono alle spese generali di funzionamento e comprendono utenze, acquisto di beni di consumo di varia natura, manutenzioni ordinarie, assicurazioni, trasporti, spese postali, pulizie, licenze e canoni siti web, ecc. Queste spese sono state parametrize a quanto accertato nell'anno 2021, prevedendo tuttavia un aumento per le utenze luce e gas in virtù degli annunciati aumenti della componente energia, e una diminuzione in quei capitoli che nel 2021 erano stati interessati da interventi di manutenzione non ripetitivi a causa di guasti o interventi una tantum (manutenzione impianti, manutenzione di Villa Griffone, traslochi).

Per quanto riguarda le uscite per la realizzazione di attività e progetti istituzionali, si prevedono euro 7.000 per l'attivazione di incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento di prestazioni a supporto delle attività di innovazione e per guide museali; euro 500 per acquisto libri per lo shop del museo; euro 9000 per organizzazione convegni (MIC Conference 2022). Le spese relative a indennità di missione e trasferta (euro 2500) e altre spese per relazioni pubbliche, convegni e

mostre (euro 23.668) si riferiscono alla realizzazione del progetto del Nuovo Museo Marconi finanziato dal Ministero dell'università e della Ricerca di cui alla voce Trasferimenti da amministrazioni centrali nelle entrate. Altre spese su questo progetto sono inserite fra le uscite in conto capitale. Vi è poi la previsione di spesa di euro 10.000 per prestazioni di ricerca da svolgere nell'ambito dei progetti previsti all'apposito capitolo in entrata.

Infine, vi è la previsione di spesa di euro 2500 per altre forme di collaborazioni flessibili (voucher per rimborsi per le guide volontarie del Museo).

Le spese tributarie comprendono tutti i tributi erariali, locali e di altra natura a carico della Fondazione.

Sono iscritte a bilancio spese per interessi passivi per euro 363 riferite agli interessi sul mutuo di euro 30000 ottenuto nell'anno 2020, mentre alla categoria "Rimborso mutui" è stata iscritta la relativa quota di rimborso della componente capitale dello stesso mutuo.

Le spese in conto capitale previste si riferiscono a:

- euro 35.980 ad attrezzature ed arredi da acquistare nell'ambito del progetto Nuovo Museo Marconi con finanziamento del Ministero dell'Università e della Ricerca
- euro 13.862 al rimborso alla società Laboratori Guglielmo Marconi spa delle spese di ristrutturazione dei locali di Via Porrettana 125. L'importo è stato calcolato suddividendo in 12 annualità – corrispondenti alla durata del contratto di locazione - il valore complessivo di ristrutturazione stimato nella perizia giurata del geom. Venturi. La cifra è stata inserita prima all'esito dell'interpello depositato in data 6/10/2021 presso l'Agenzia delle Entrate; eventuali variazioni di bilancio verranno apportate, se necessario, a seguito dell'esito dell'interpello;
- euro 6.305 al pagamento dei canoni relativi al leasing finanziario attivato nel 2018 per l'acquisizione di un trattore, come deliberato dal Consiglio Direttivo in data 27/11/2017.

La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto alla fine dell'esercizio 2021 riporta il fondo cassa al 1/1/2021, i residui attivi e passivi iniziali, le entrate già accertate e le uscite già impegnate e le entrate ed uscite presunte sino alla fine dell'esercizio. L'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2021 rimane costante in euro 153.384,33. A seguito della delibera assunta dal Consiglio Direttivo in data 30/04/2021 è stato creato un fondo vincolato per svalutazione crediti pari ad euro 5.000, con conseguente diminuzione di pari importo della parte disponibile. L'avanzo di amministrazione presunto risulta pertanto così suddiviso:

Parte vincolata	Al 01/01/2021	Variazione	Al 31/12/2021
Fondo per attività di ricerca	3.522,36	-	3.522,36
Fondo svalutazione crediti	-	5.000,00	5.000,00
Fondo per il trattamento di fine rapporto personale	116.936,58	-	116.936,58
Totale parte vincolata	120.458,94	5.000,00	125.458,94
Parte disponibile	32.925,39	- 5.000,00	27.925,39
Totale risultato di amministrazione	153.384,33	-	153.384,33

Preventivo economico

Il preventivo economico presenta la riclassificazione dei dati del bilancio finanziario, con l'aggiunta delle componenti relative al fondo di accantonamento del TFR e agli ammortamenti dei beni materiali. Queste componenti, che non hanno rilevanza sui flussi di cassa, determinano una perdita d'esercizio dopo le imposte prevista in euro 32.988,00. Non vi sono costi o proventi rimandati o provenienti da passati o futuri esercizi, così come mancano ratei o plusvalenze. Le imposte di esercizio si riferiscono a IRAP e IRES.

Conclusioni

Gentili Consiglieri,

Vi confermo che il presente bilancio, composto da preventivo finanziario, tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione presunto e preventivo economico rappresenta in maniera corretta le previsioni per l'anno 2022. Vi invito pertanto ad approvarlo.

Pontecchio Marconi, 27 ottobre 2021

Il Presidente
Prof. Ing. Giovanni Emanuele Corazza

**RELAZIONE
DEI REVISORI DEI CONTI DELLA FONDAZIONE GUGLIELMO MARCONI SUL
BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

L'anno 2021, il giorno 25 ottobre, alle ore 13,30 i sottoscritti Revisori dei Conti, Alessandra Pederzoli e Antonio Ugolini, hanno proceduto all'esame del Bilancio di previsione 2022, composto dal Preventivo finanziario, dal preventivo economico, dalla situazione amministrativa con la tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione e dalla Nota al bilancio di previsione. È inoltre presente una Relazione programmatica sull'attività che la Fondazione intende svolgere nel corso del 2022.

PREVENTIVO FINANZIARIO

Le previsioni complessive di entrata e spesa possono così riassumersi:

ENTRATE		
Correnti		350.487,00
In conto capitale		-
Partite di giro		38.500,00
	Totale titoli	388.987,00
Utilizzo avanzo di amministrazione		-
	Totale entrate	388.987,00
USCITE		
Correnti		292.645,00
In conto capitale		56.147,00
Rimborso mutui		1.695,00
Partite di giro		38.500,00
	Totale uscite	388.987,00

Il bilancio di previsione 2022 chiude con un pareggio fra entrate e uscite pari ad euro 388.987.

PREVENTIVO ECONOMICO

Riporta le seguenti risultanze.




VALORE DELLA PRODUZIONE		
Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi		93.300,00
Altri ricavi e proventi		257.187,00
	Totale valore della produzione	350.487,00
COSTI DELLA PRODUZIONE		
Per materie prime, sussidiarie, consumo e merci		67.696,00
Per servizi		58.071,00
Per godimento di beni di terzi		6.305,00
Per il personale		154.250,00
Ammortamento immobilizzazioni materiali		75.525,00
Oneri diversi di gestione		15.265,00
	Totale costi della produzione	377.112,00
Differenza tra valore e costi della produzione		- 26.625,00
Proventi ed oneri finanziari		
Interessi ed altri oneri finanziari		- 363,00
Risultato prima delle imposte		- 26.988,00
Imposte dell'esercizio		6.000,00
Disavanzo economico		- 32.988,00

I Revisori hanno esaminato le entrate iscritte in bilancio riscontrandone la ragionevolezza e correttezza delle stime.

Con riferimento alle poste più significative, si osserva quanto segue.

Per quanto riguarda le **ENTRATE**, alla categoria Trasferimenti da amministrazioni centrali, le previsioni risultano in aumento rispetto alle previsioni definitive 2021 per l'iscrizione in bilancio del contributo del Ministero dell'Università e della Ricerca ex L. 6/2000, progetto annuale 2020, come da Decreto Direttoriale del 25/8/2021, di euro 63.527. Per quanto riguarda il contributo del Ministero della Cultura, di euro 86.000, esso corrisponde a quanto previsto dalla tabella triennale di finanziamento come da Decreto ministeriale del 20/07/2021.

La categoria Trasferimenti correnti da amministrazioni locali mantiene lo stanziamento relativo al contributo previsto dalla convenzione con il Comune di Sasso Marconi (4.500) mentre non è previsto alcun contributo dalla Regione Emilia-Romagna sui fondi per il piano museale regionale, in attesa che vengano emanati i relativi bandi a seguito della riorganizzazione interna alla regione con la soppressione dell'IBC e la creazione del nuovo Servizio Patrimonio Culturale. Altresì immutato il capitolo "Trasferimenti correnti da Università", ove è inserito l'importo di euro 40.000 quale contributo dell'Università di Bologna come da apposita convenzione.

I trasferimenti correnti da imprese non riportano previsioni, mentre cala la previsione per le sponsorizzazioni (-16.100) poiché giungono a scadenza alcuni contratti.

La categoria Entrate da vendita di beni e servizi per la realizzazione delle attività istituzionali riporta una diminuzione (-37.004) imputabile soprattutto alla previsione per proventi da attività di ricerca (- 13.161) e da altre entrate correnti (- 23.785) poiché in questo momento non sono previsti contributi dall'Associazione Quadrato della Radio o da altri enti. In aumento gli introiti



delle attività museali (+6.412) nella previsione di una consistente ripresa delle visite al Museo Marconi. Diminuiscono in via prudenziale i proventi per organizzazione convegni (-7.270).

Le entrate dalla gestione dei beni sono in aumento di euro 3.231 per effetto soprattutto di una maggiore previsione per l'affitto dell'Aula Magna di Villa Griffone per eventi esterni.

Le entrate in conto capitale non riportano previsioni.

Per quanto riguarda le **SPESE CORRENTI**, rispetto alla previsione definitiva per l'esercizio 2021 si registra una diminuzione complessiva di euro 34.574.

Sono in aumento le spese per il personale (+11.350) per il ripristino del normale regime a tempo pieno.

La categoria relativa ad acquisto di beni e servizi riporta variazioni in diminuzione complessive per euro 5.809. La maggior parte delle voci sono in linea con le previsioni 2021, ma si registrano aumenti nelle previsioni per luce e gas, in vista degli annunciati aumenti del costo dell'energia, e per pulizie, mentre sono in diminuzione gli importi per manutenzione ordinaria impianti (-3.000), manutenzione ordinaria di Villa Griffone (-5.000), trasporti e traslochi (-4.612) che sono stati oggetto nel 2021 di spese aggiuntive non ripetitive.

Le spese per la realizzazione di attività e progetti istituzionali hanno una diminuzione di euro 32.380, con queste variazioni rispetto alle previsioni definitive 2021:

- incarichi libero professionali (- 956) per la prevista attivazione di incarichi di ricerca e collaborazioni tecniche o organizzative;
- pubblicazioni (+ 300) per approvvigionamenti allo shop del Museo Marconi;
- indennità di missione e trasferta (+ 2.000) per viaggi collegati al progetto di rinnovamento del Museo finanziato dal MUR;
- organizzazione convegni (- 12.000) perché la voce nel 2021 è stata interessata anche dalle spese per le manifestazioni del 90° anniversario dell'accensione delle luci del Cristo Redentore;
- altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità (+15.316) per spese collegate al progetto di rinnovamento del Museo finanziato dal MUR;
- incarichi a società di studi ricerca e consulenza (-14.640) per la conclusione del contratto con la società Innova Finance per la fornitura di servizi di consulenza e supporto alla partecipazione a bandi di finanziamento nazionali e internazionali;
- prestazioni di ricerca (- 22.400) in accordo con le minori previsioni in entrata;
- rimane costante la previsione relativa alle forme di lavoro flessibile, relativa ai voucher INPS per le guide museali.

Le spese tributarie calano (- 7.729) per effetto delle diminuzioni delle previsioni per Ires e Irap e per versamenti Iva (-6.000); riguardo ai versamenti Iva si rileva l'inserimento a bilancio di un capitolo dedicato. Aumenta la previsione per TARI poiché nell'anno 2021 il tributo aveva usufruito di sgravi deliberati dal Comune di Sasso Marconi a seguito dell'emergenza Covid. Aumenta leggermente la previsione per IMU (+500).

Gli interessi si riferiscono alla quota 2022 del mutuo decennale ottenuto nell'anno 2020 secondo quanto previsto dal Decreto Liquidità.

Le spese in conto capitale aumentano di euro 33.540 in seguito alla previsione di acquisto di attrezzature ed arredi nell'ambito del progetto di rinnovamento museale finanziato dal MUR. I fabbricati ad uso strumentale calano di euro 2.440 poiché nel 2021 è stata affrontata una spesa straordinaria per sostituzione di un infisso. La somma di euro 13.862 che rimane iscritta a bilancio è relativa alla somma che si prevede di dover rimborsare nel corso del 2022 alla società Laboratori Guglielmo Marconi per le spese di ristrutturazione dei locali di via Porrettana 125. Il relativo contratto è in corso di definizione, essendo subordinato all'esito dell'interpello presentato all'Agenzia delle Entrate in data 6/10/2021.

Dall'anno 2022 viene iscritto a bilancio il capitolo "Rimborso mutui e altri finanziamenti" relativo al rimborso della quota capitale del mutuo sottoscritto nell'anno 2020. La cifra prevista per l'anno 2022 è di euro 1.695.

I Revisori accertano la corretta stima dell'avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2021



pari a euro 153.384,33 di cui parte vincolata euro 125.458,94 e parte disponibile euro 27.925,39, come da prospetto, coincidente con quanto emerge dal prospetto dell'assestamento di bilancio definito in data odierna.

Non sono presenti incongruità degli stanziamenti di spesa, che sono attinenti alle finalità della Fondazione.

Le Partite di giro riguardano la gestione delle ritenute erariali (€ 25.000), previdenziali e assistenziali (€ 10.000) e diverse (500) relative al personale dipendente e altre ritenute erariali (euro 3.000) sui compensi corrisposti per lavoro autonomo.

In relazione a quanto precede, considerato che le previsioni di spesa appaiono congrue e trovano copertura nelle disponibilità finanziarie della Fondazione, i Revisori esprimono parere favorevole all'approvazione del bilancio preventivo dell'esercizio 2022.

I Revisori raccomandano in ultimo:

- 1) di operare variazioni di bilancio in presenza di nuove entrate o nuove spese che si dovessero verificare nel corso della gestione del bilancio dell'esercizio 2022;
- 2) che la gestione sia improntata a criteri di prudenza ed economicità, al fine di contenere le spese entro i limiti degli stanziamenti previsti e operando, altresì, un attento monitoraggio delle entrate e delle relative spese.

25 ottobre 2021

I Revisori dei Conti

per il Ministero della Cultura

per il Ministero dell'Economia e delle Finanze

(Dott.ssa Alessandra Pederzoli)



(Dott. Antonio Ugolini)





**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
DELLA FONDAZIONE GUGLIELMO MARCONI
DEL 27 OTTOBRE 2021**

Il giorno 27 aprile 2021, alle ore 09:00, su convocazione diramata dal Presidente, ha avuto luogo, presso il Rettorato dell'Università di Bologna, con modalità mista a seguito dell'emergenza Covid-19, la riunione n. 120 del Consiglio Direttivo della Fondazione Guglielmo Marconi per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Comunicazioni del Presidente.
3. Assestamento di bilancio 2021.
4. Residui attivi: aggiornamento pendenze.
5. Bilancio di previsione 2022.
6. Comitato scientifico: ratifica nomine.
7. Affitto villa Mongardino: delibera.
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti i Signori Consiglieri: Prof. Giovanni Emanuele Corazza – Presidente; Prof. Gianluca Mazzini (designato da Regione Emilia-Romagna, Comune e Città Metropolitana di Bologna); Prof. Francesco Ubertini (Rettore pro-tempore dell'Università di Bologna).

Il Dott. Stefano Possati (designato da Federazione dei Cavalieri del Lavoro) ha inviato delega al Presidente.

E' assente giustificato il Consigliere Federico Lorenzini (designato dal Ministero della Cultura).

E' inoltre presente la Dott.ssa Alessandra Pederzoli, Revisore dei Conti per il Ministero della Cultura.

Il Presidente constata il raggiungimento del numero legale e dichiara valida la seduta.

..... o m i s s i s

5) Bilancio di previsione 2022.

Il Presidente espone le poste del bilancio, che realizza un pareggio per euro 388.987, dunque in linea con le previsioni assestate 2021.

..... o m i s s i s

Terminata la trattazione, il Presidente pone in votazione il Bilancio di previsione 2022 della Fondazione Guglielmo Marconi. Il Consiglio Direttivo lo approva all'unanimità dei presenti.

..... o m i s s i s

Avendo esaurito gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 10:00.

IL PRESIDENTE
Prof. Ing. Giovanni Emanuele Corazza